



IPREM

*Instituto de Previdência Municipal
Mogi das Cruzes -SP*

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

EXERCÍCIO DE 2018



SUMÁRIO

1. SUPERINTENDÊNCIA

- 1.1 Certificado de Regularidade Previdenciária
- 1.2 Informações e Participação dos Segurados ao Regime
 - 1.2.1 Manutenção do Site
 - 1.2.2 Assembleia Geral
- 1.3..... Informações ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, Ministério da Previdência Social, Prefeitura, Câmara, Conselhos de Administração e Fiscal e Comitê de Investimentos.
- 1.4 Auditoria do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo
- 1.5..... Admissão e Exoneração de Servidores
- 1.6 Procuradoria Jurídica
- 1.7..... Pró-Gestão RPPS
- 1.8..... Recadastramento
- 1.9 Prêmio Boas Práticas

2. DEPARTAMENTO DE PREVIDÊNCIA

- 2.1..... Informações aos Segurados
- 2.2..... Benefícios Concedidos
 - 2.2.1 Quanto ao servidor
 - 2.2.1.1 Aposentadorias
 - 2.2.1.2..... Auxílio-Doença
 - 2.2.1.3 Salário-Maternidade
 - 2.2.2..... Quanto aos dependentes
 - 2.2.2.1 Pensão por Morte
- 2.3 Homologação dos Benefícios

3. DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

- 3.1..... Recursos Previdenciários
 - 3.1.1..... Aplicação dos Recursos Previdenciários
- 3.2..... Recursos Financeiros
- 3.3 Equilíbrio Financeiro e Atuarial
- 3.4 Demonstrativos Financeiros
- 3.5 .. Utilização dos Recursos Previdenciários, Financeiros e Taxa de Administração
 - 3.5.1..... Utilização dos Recursos Previdenciários
 - 3.5.2..... Utilização dos Recursos Financeiros
- 3.6 Constituição de Reserva de Recursos Administrativos
- 3.7 Orçamento para 2019

4. SEÇÃO DE EXPEDIENTE

- 4.1..... Compensação Previdenciária - COMPREV
 - 4.1.1 Recebimento a Título de Compensação Previdenciária
 - 4.1.2 Pagamento a Título de Compensação Previdenciária
- 4.2 Expedientes Administrativos



5. SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

- 5.1Folhas de Pagamento
- 5.2Contratos Celebrados
- 5.3Contratos e Convênios Prorrogados
- 5.4.....Licitações
- 5.4.1.....Dispensa de Licitação
- 5.4.2.....Inexigibilidade de Licitação
- 5.5Capacitação e Qualificação de Servidores e Conselheiros
- 5.6.....Atividades de Integração com os Segurados e Pensionistas

6. CONSELHOS E COMITÊ

- 6.1.....Conselho Fiscal
- 6.2.....Conselho de Administração
- 6.3Comitê de Investimentos



RELATÓRIO DE ATIVIDADES JANEIRO A DEZEMBRO DE 2018

O Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes – IPREM, criado pela Lei Complementar nº 35, de 05 de julho de 2005, desenvolveu as seguintes atividades no período de Janeiro a Dezembro de 2018:

1. SUPERINTENDÊNCIA

1.1 - Certificado de Regularidade Previdenciária

Foram cumpridos no período, os critérios e exigências estabelecidos na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, que dispõe sobre regras gerais para a organização e o funcionamento dos regimes próprios de previdência social dos servidores públicos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, mantendo-se assim as normas de boa gestão, de forma a assegurar o pagamento dos benefícios previdenciários aos seus segurados.

1.2 - Informações e Participação dos Segurados ao Regime

Foram garantidos aos segurados a participação e o pleno acesso às informações relativas à gestão do regime, através das seguintes ações:

1.2.1 - Manutenção do Site

Manutenção e atualização das seguintes informações no site:

- ✓ Criação do IPREM
- ✓ Legislação Previdenciária – Leis, Decretos, Portarias, Notas Explicativas e Resoluções
- ✓ Conselhos de Administração e Fiscal - Calendário das Reuniões e Atas
- ✓ Comitê de Investimentos - Calendário das Reuniões e Atas
- ✓ Dúvidas mais comuns sobre o IPREM e Benefícios Previdenciário
- ✓ Balanços Contábeis: 2005 a dezembro de 2018
- ✓ Balancetes mensais: 2005 a dezembro de 2018
- ✓ Informações relativas a prestação de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo
- ✓ Portal da Transparência
- ✓ Canal de Comunicação - Fale Conosco no site
- ✓ Notícias e Arquivos
- ✓ Concessão de Benefícios
- ✓ Simulação de Aposentadoria
- ✓ Recadastramento de todos os segurados Ativos, Aposentados e Pensionistas da Prefeitura, Câmara, SEMAE e do próprio IPREM



- ✓ Prestação de Contas Lei Complementar nº 131/09
- ✓ Política de Investimentos – 2009 a 2017
- ✓ Segurados on-line: Demonstrativo de Pagamento, Informe de Rendimentos e Calendário de Pagamentos
- ✓ Assembleia Geral
- ✓ Licitações
- ✓ Contratos e Convênios
- ✓ Pesquisa de Satisfação do Cliente com resultado divulgado no próprio site
- ✓ Recomendações do Ministério Público

1.2.2 - Assembleia Geral

Conforme determinação expressa no § 1º do Artigo 50, da Lei Complementar nº 35, de 05 de julho de 2005, foi realizada a 13ª Assembleia Geral de Prestação de Contas/2017, no dia 28 de junho de 2018, no Auditório Vereador Tufi Elias Andery, na Câmara Municipal e que contou com a participação dos Segurados da Prefeitura, SEMAE, Câmara, IPREM, dos Conselhos de Administração e Fiscal, Comitê de Investimentos e demais convidados.

1.3 - Informações ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, Ministério da Previdência Social, Prefeitura, Câmara, Conselhos de Administração e Fiscal e Comitê de Investimentos.

Nos termos da Legislação Federal vigente, foram encaminhados nos prazos previstos, o Comprovante de Repasse, o Demonstrativo Previdenciário e Financeiro ao Gabinete do Prefeito, Câmara Municipal e aos Conselhos de Administração e Fiscal. A cada bimestre, atendendo a exigência do Ministério da Previdência Social, o Departamento Financeiro encaminhou ao referido órgão o comprovante de repasse, o demonstrativo previdenciário e o demonstrativo financeiro. Também foram prestadas mensalmente informações relativas aos Investimentos do Instituto ao Comitê de Investimentos.

1.4 - Auditoria do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

No mês de Junho de 2018 foram verificadas as contas do Instituto pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – UR-7 – Unidade Regional de São José dos Campos, referente ao exercício de 2017. O resultado da fiscalização *in loco* apresentou-se através do relatório TC-002340/989/17, cujas ocorrências apontadas pela Agente de Fiscalização Wagner da Encarnação Ferreira em 02/08/2018 foram tempestivamente respondidas em 19/10/2018, restando, após nossa manifestação, o parecer final da Nobre Corte de Contas.

1.5 - Admissão e Exoneração dos Servidores

Em 2018 não houve nomeação de servidores por intermédio de concurso público e/ou em cargo em comissão. Tivemos a exoneração da servidora Susy de Oliveira Lopes, ocorrida 25/08/2018, que ocupava o cargo em comissão de Chefe de Divisão da Seção de Administração Geral e, em 10/08/2018, recebemos em nosso quadro de servidores, por intermédio de cessão da Prefeitura de Mogi das Cruzes, o servidor Edson Shigueaki Takimoto, Auxiliar de Apoio Administrativo.



1.6 - Procuradoria Jurídica

A Procuradoria Jurídica do IPREM, instituída pela Lei Complementar nº 77/10, regulamentada pelo Decreto nº 11.520/11, possui como atribuição assessorar o Diretor-Superintendente nas decisões referentes a assuntos jurídicos e administrativos, bem como a representação judicial da autarquia em juízo. Na área consultiva, no período de janeiro a dezembro de 2018, a Procuradoria emitiu 237 (duzentos e trinta e sete) pareceres sobre assuntos jurídicos diversos, para os departamentos do Instituto. Na área de contencioso, atuou nos processos judiciais, elaborando defesas, interpondo recursos cabíveis, comparecendo a audiências, inclusive só no ano de 2018 ingressaram 25 (vinte e cinco) novas ações do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo.

1.7- Pró-Gestão RPPS

Com fundamento na atribuição de exercer a orientação, supervisão e acompanhamento dos RPPS e publicar parâmetros e diretrizes gerais para sua organização e funcionamento, nos termos do artigo 9º, I e II da Lei nº 9.717/1998, o Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios – Pró-Gestão RPPS (Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017), busca aprimorar a gestão dos Regimes Próprios e conferir mais transparência no relacionamento com os segurados e a sociedade, reconhecendo e aplicando as boas práticas de gestão adotadas pelos RPPS.

Em que pese, a princípio, ser facultativa a adesão dos RPPS ao Pró-Gestão, em 11 de outubro de 2018, o IPREM de Mogi das Cruzes aderiu ao programa visando a obtenção de sua certificação prevista para ocorrer no primeiro semestre de 2019.

1.8– Recadastramento

O Recadastramento possui caráter obrigatório, e objetiva coibir fraudes e pagamento irregulares de benefícios previdenciários proporcionando uma maior precisão na elaboração do cálculo atuarial, além de algumas ferramentas importantes aos segurados.

O IPREM - Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes, continua, anualmente, realizando o recadastramento previdenciário de todos os servidores inativos e pensionistas da Prefeitura, Câmara, SEMAE e do próprio IPREM. Quanto ao recadastramento dos servidores ativos estamos analisando o arquivo do recadastramento efetuado pelo Município - Decreto 17.078/2017 que recebemos no mês de dezembro de 2018.

1.9 Prêmio Boas Práticas

O IPREM de Mogi das Cruzes pelo sexto ano consecutivo se destacou no 9º Prêmio Boas Práticas de Gestão Previdenciária - Edição 2017/2018, promovido pela ANEPREM – Associação Nacional de Entidades de Previdência dos Estados



IPREM

Instituto de Previdência Municipal
Mogi das Cruzes -SP

e Municípios, órgão representativo de mais de 300 institutos de previdência sediados em todos os estados do país, com apoio do Ministério de Previdência, Associação Brasileira das entidades dos Mercados Financeiros e de Capitais – ANBIMA e das Revistas Investidor Institucional e Revista RPPS do Brasil, ficando classificado em 9º lugar na Categoria de RPPS DE GRANDE PORTE.

O Prêmio é o reconhecimento dos gestores e das Unidades Gestoras de RPPS, bem como do Prefeito ou Governador, que mais desenvolveram práticas baseadas nos princípios de transparência, equidade, ética, responsabilidade corporativa e social.

Ressalte-se que na edição de 2013 do Prêmio, o IPREM de Mogi das Cruzes foi classificado em 7º lugar entre os RPPS da Categoria de Médio Porte, na edição de 2014 subiu para o 5º lugar entre os RPPS da mesma Categoria e na edição de 2015, foi classificado em 6º lugar entre os RPPS da categoria de Grande Porte, em 2016 se classificou em 4º Lugar entre os RPPS da categoria de Grande Porte, em 2017 e 2018 ficou em 9º Lugar nesta mesma categoria.

2. DEPARTAMENTO DE PREVIDÊNCIA

2.1 - Informações aos Segurados

No período, foram efetuados vários esclarecimentos e informações, pela Diretoria de Previdência, sobre benefícios (Concessão de Aposentadorias, Pensões e Auxílio Doença), aos servidores da Prefeitura Municipal, Serviço Municipal de Águas e Esgotos e Câmara.

2.2 - Benefícios Concedidos

Foram concedidos durante o período, os seguintes benefícios de aposentadorias, auxílio-doença, salário maternidade e pensões:

2.2.1 - Quanto ao servidor

2.2.1.1 - Aposentadorias



TIPO DE BENEFÍCIO	MÊS	TOTAL
Aposentadoria Idade e Tempo de Contribuição		17
Aposentadoria por Idade	Janeiro	02
Aposentadoria por Invalidez		01
Aposentadoria Idade e Tempo de Contribuição	Fevereiro	08
Aposentadoria Idade e Tempo de Contribuição		11
Aposentadoria por Invalidez	Abril	01
Aposentadoria por idade		01
Aposentadoria Idade e Tempo de Contribuição		15
Aposentadoria por Invalidez	Maio	02
Aposentadoria por Idade		01
Aposentadoria Idade e Tempo de Contribuição	Julho	10
Aposentadoria Idade e Tempo de Contribuição		06
Aposentadoria por Idade	Agosto	01
Aposentadoria Especial		01
Aposentadoria Idade e Tempo de Contribuição		11
Aposentadoria por Idade	Outubro	01
Aposentadoria por Invalidez		01
Aposentadoria Idade e Tempo de Contribuição		03
Aposentadoria por Idade	Novembro	01
Aposentadoria por Invalidez		01

TOTAL

Aposentadoria Idade e Tempo de Contribuição	79
Aposentadoria por Idade	07
Aposentadoria por Invalidez	06
Aposentadoria Compulsória	00
Aposentadoria Especial	01
TOTAL DE APOSENTADORIAS:	93

O total gasto no período pelo Instituto com aposentadorias aos inativos da Prefeitura, Câmara e SEMAE soma um montante de **R\$ 69.406.004,52** (sessenta e nove milhões, quatrocentos e seis mil, quatro reais e cinquenta e dois centavos).

2.2.1.2 - Auxílio-Doença

No período, os benefícios de Auxílio-Doença concedidos aos segurados, Prefeitura, Câmara e SEMAE, custeados pelo Instituto, somam o montante de **R\$ 5.784.171,51** (cinco milhões, setecentos e oitenta e quatro mil, cento e setenta e um reais e cinquenta e um centavos).



2.2.1.3 - Salário-Maternidade

O total despendido pelo Instituto com o pagamento do benefício de Salário-Maternidade para as seguradas da Prefeitura, Câmara e SEMAE, no período foram na ordem de **R\$ 1.522.807,82** (um milhão, quinhentos e vinte e dois mil, oitocentos e sete reais e oitenta e dois centavos).

2.2.2 - Quanto aos dependentes

2.2.2.1 - Pensão por Morte

Durante o período, foram concedidos pelo Instituto 15 (quinze) pensões por morte.

O total pago no período, pelo Instituto, com Pensão por Morte aos pensionistas da Prefeitura, Câmara e SEMAE somam um montante de **R\$ 3.381.331,77** (três milhões, trezentos e oitenta e um mil, trezentos e trinta e um reais e setenta e sete centavos).

2.3 – Homologação dos Benefícios

Os benefícios concedidos que retornaram do Tribunal de Contas foram homologados.

3. DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

3.1 - Recursos Previdenciários

Foram recebidos, no período, os seguintes recursos previdenciários, decorrentes das contribuições:

- ✓ Patronais – **R\$ 74.810.754,11** (setenta e quatro milhões, oitocentos e dez mil, setecentos e cinquenta e quatro reais e onze centavos).
- ✓ Servidores - **R\$ 28.780.665,45** (vinte e oito milhões, setecentos e oitenta mil, seiscentos e sessenta cinco reais e quarenta e cinco centavos).
- ✓ Total dos recursos decorrentes das contribuições **R\$ 103.591.419,56** (cento e três milhões, quinhentos e noventa e um mil, quatrocentos e dezenove reais e cinquenta e seis centavos).

3.1.1 - Aplicação dos Recursos Previdenciários

As aplicações financeiras foram efetuadas em conformidade com a Resolução CMN nº 3922/2010. Os recursos aplicados no período de Janeiro à Dezembro de 2018, somam o montante de **R\$ 517.011.256,96** (quinhentos e dezessete milhões, onze mil, duzentos e cinquenta e seis reais e noventa e seis centavos).

O rendimento das aplicações financeiras apurado no exercício foi de **R\$ 46.299.828,07** (quarenta e seis milhões, duzentos e noventa e nove mil,



IPREM

Instituto de Previdência Municipal
Mogi das Cruzes - SP

oitocentos e vinte e oito mil e sete centavos), que representa **10,06%** (dez por cento e seis centésimos) de rentabilidade, **156,71%** do CDI e **100,81%** da meta atuarial que ficou em **9,98%** (nove por cento e noventa e oito centésimos), que representa um **superávit de 0,81%**.

3.2 - Recursos Financeiros

Foram repassados no período para o custeio da Folha de Pagamento da Massa Segregada, nos termos do artigo 99-A da Lei Complementar nº35/2005, incluído pela Lei Complementar nº 60/09, o montante de **R\$ 38.859.872,11** (trinta e oito milhões, oitocentos e cinquenta e nove mil, oitocentos e setenta e dois reais e onze centavos), sendo:

PMMC – **R\$ 31.767.400,28** (trinta e um milhões, setecentos e sessenta e sete mil, oitocentos e setenta e dois reais e onze centavos).

CMMC – **R\$ 3.339.183,60** (três milhões, trezentos e trinta e nove mil, cento e oitenta e três reais e sessenta centavos)

SEMAE – **R\$ 3.753.288,23** (três milhões, setecentos e cinquenta e três mil, duzentos e oitenta e oito reais e vinte e três centavos).

3.3 - Equilíbrio Financeiro e Atuarial

Para manutenção da saúde Financeira e o Equilíbrio Atuarial do Instituto, foram desenvolvidas as seguintes ações:

1 - Elaboração do cálculo atuarial, base mês de dezembro de 2017, e em processo de elaboração o cálculo atuarial com base em dezembro de 2018.

2 - No prazo estabelecido, foi enviada à Secretaria de Políticas de Previdência Social, do Ministério da Previdência Social, a avaliação atuarial e o Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial – DRAA, conforme Anexo V da Portaria nº 402/08 – art. 9º e Port. 403/08 – art. 23 e 24º.

3.4 - Demonstrativos Financeiros

Foram encaminhados ao Ministério da Previdência Social os demonstrativos das aplicações financeiras mensalmente e os demonstrativos das receitas e despesas, de cada bimestre correspondente ao exercício de 2018, e também Demonstrações Contábeis Semestrais, de acordo com a Portaria nº 916/2003, e suas alterações.

3.5 - Utilização dos Recursos Previdenciários, Financeiros e Taxa de Administração

Dos recursos previdenciários do Instituto, foram efetuados os pagamentos dos seguintes benefícios:



3.5.1 - Utilização dos Recursos Previdenciários

- ✓ Aposentadorias – **R\$ 69.406.004,52** (sessenta e nove milhões, quatrocentos e seis mil, quatro reais e cinquenta e dois centavos).
- ✓ Pensões – **R\$ 3.381.331,77** (três milhões, trezentos e oitenta e um reais, trezentos e trinta e um reais e setenta e sete centavos).
- ✓ Auxílio-Doença, Salário-Maternidade e outros – **R\$ 7.306.980,33** (sete milhões, trezentos e seis mil, novecentos e oitenta reais e trinta e três centavos).

3.5.2 - Utilização dos Recursos Financeiros

- ✓ Aposentadorias – **R\$ 24.581.618,96** (vinte e quatro milhões, quinhentos e oitenta e um mil, seiscentos e dezoito reais e noventa e seis centavos).
- ✓ Pensões – **R\$ 14.329.838,32** (quatorze milhões, trezentos e vinte e nove mil, oitocentos e trinta e oito reais e trinta e dois centavos).

Com o custeio das despesas correntes e de capital, necessárias à organização e ao funcionamento do Instituto, denominada “Taxa de Administração”, foram utilizados um total de **R\$ 1.797.154,75** (um milhão, setecentos e noventa e sete mil, cento e cinquenta e quatro reais e setenta e cinco centavos), correspondente a **24,87%** do total previsto na legislação de **R\$ 7.224.756,67** (sete milhões, duzentos e vinte e quatro mil, setecentos e cinquenta e seis reais e sessenta e sete centavos), resultando numa economia na ordem de **R\$ 5.427.601,92** (cinco milhões, quatrocentos e vinte e sete mil, seiscentos e um reais e noventa e dois centavos).

3.6 – Constituição de reserva de recursos administrativos

A diretoria executiva do IPREM manteve como reserva de recursos administrativos a importância de **R\$ 398.456,62** (trezentos e noventa e oito mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e sessenta e dois centavos), que poderá ser utilizada na aquisição de uma sede própria, ou, também, revertida para os recursos previdenciários.

3.7 - Orçamento para 2019

O orçamento para o exercício de 2019, consta da Lei nº 7.424 de 27 de dezembro De 2018.

4. SEÇÃO DE EXPEDIENTE

4.1 - Compensação Previdenciária - COMPREV



Durante o período, foram desenvolvidas várias ações visando a liberação dos recursos decorrentes da **Compensação Previdenciária - COMPREV**.

4.1.1 - Recebimento a Título de Compensação Previdenciária

Foram recebidos a Título de Compensação Previdenciária, no período de janeiro a dezembro de 2018 o valor de **R\$ 1.227.016,43** (um milhão, duzentos e vinte e sete mil, dezesseis reais e quarenta e três centavos), e desde o início das ações visando a liberação de recursos em 2006, até dezembro de 2018, o valor total de **R\$ 16.277.319,08** (dezesseis milhões, duzentos e setenta e sete mil, trezentos e dezenove reais e oito centavos).

4.1.2 – Pagamento a Título de Compensação Previdenciária

Foram pagos a Título de Compensação Previdenciária no período de janeiro a dezembro de 2018, o valor de **R\$ 71.010,60** (setenta e um mil e dez reais e sessenta centavos), e desde o início das ações em 2006, até dezembro de 2018, foram pagos o valor de **R\$ 719.192,48** (setecentos e dezenove mil, cento e noventa e dois reais e quarenta e oito centavos).

A diferença entre os valores recebidos e os valores pagos a Título de Compensação Previdenciária foi de **R\$ 15.558.126,60** (quinze milhões, quinhentos e cinquenta e oito mil, cento e vinte e seis reais e sessenta centavos).

4.2 - Expedientes Administrativos:

Foram expedidos os seguintes expedientes:

Processos Administrativos, **334** (trezentos e trinta e quatro)

Notas de Empenho, **980** (novecentos e oitenta)

Ofícios, **499** (quatrocentos e noventa e nove)

Memorandos, **64** (sessenta e quatro): (Publicações de Aposentadorias, Pensões, Prorrogações de Contratos e Portarias).

Processos Internos: 474 (quatrocentos e setenta e quatro)

5. SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

5.1 - Folhas de Pagamento

Foram elaboradas, mensalmente, as folhas de pagamento dos Ativos, Inativos, Pensionistas e da Massa Segregada, conforme normas estabelecidas na Orientação Normativa do Ministério da Previdência Social nº 02, de 31 de março de 2009, com alteração da Orientação Normativa nº 03 de 04 de maio de 2009.

5.2 – Contratos Celebrados:



IPREM

*Instituto de Previdência Municipal
Mogi das Cruzes -SP*

CECAM - Consultoria Econômica, Contábil, e Administrativa Municipal S/S LTDA. (Contabilidade)

LDB - Consultoria Financeira LTDA – EPP

Erik Mauricio Matamala Araneda

5.3 – Contratos e Convênios Prorrogados:

- Four Info Tecnologia Desenvolvimento de Software LTDA – EPP;
- CECAM - Consultoria Econômica, Contábil, e Administrativa Municipal S/S LTDA (Compras);
- Imprensa Oficial do Estado S/A – IMESP;
- Exponencial Assessoria, Consultoria e Auditoria, Atuarial e Previdenciária LTDA – ME;
- CEMEAP - Centro Médico Exame Admissional e Periódico LTDA – EPP;
- Personal MKT Criação e Manutenção de Web Site LTDA. – ME;
- Centro de Integração Empresa Escola – CIEE.

5.4 – Licitações

Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de fornecimento de sistemas informatizados para microcomputadores nas áreas de orçamento, programa, execução orçamentária, contabilidade pública, contabilidade previdenciária, tesouraria e patrimônio.

Contratação de empresa para prestação de serviços de consultoria, acompanhamento e gerenciamento de risco de mercado das carteiras de investimentos do IPREM.

5.4.1 – Dispensa de Licitação

Aquisições de materiais de Expediente; descartáveis; passagens aéreas, hotéis, aluguel de veículos, cartuchos de toner para impressora HP e Lexmark, manutenção impressora HP.

5.4.2 – Inexigibilidade de Licitação

Credenciamento de médico perito para a realização de exame médico pericial nos aposentados por invalidez permanente e no dependente inválido.

5.5 - Capacitação e Qualificação de Servidores e Conselheiros

Visando a capacitação e a qualificação dos servidores do IPREM, e dos Conselheiros de Administração e Fiscal, houve a participação dos mesmos nos seguintes eventos:



IPREM

*Instituto de Previdência Municipal
Mogi das Cruzes -SP*

Curso Presencial de Análises de Investimentos – Genial Investimentos – LDB
Educação

Data do evento: 01 e 02 de março de 2018

Local: Itaquaquecetuba/SP

Seminário Contabilidade Pública – CRCSP

Data do evento: 23 de março de 2018

Local: São Paulo/SP

30º Seminário Nacional de Previdência Social - ABIPEM

Data do evento: 14 a 16 de março de 2018

Local: São Paulo/SP

Curso Audep Fase III – Atos de Pessoal – Escola Paulista de Contas
Publicas - TCE

Data do evento: 26 de abril de 2018

Local: São Paulo/SP

1º Congresso Nacional de Previdência dos servidores públicos - CONAPRESP

Data do Evento: 20 a 22 de junho de 2018

Local: Florianópolis/SC

XII Encontro Temático Jurídico e Financeiro – APEPREM

Data do evento: 20 a 22 de agosto de 2018

Local: São Paulo/SP

Curso Treinamento Municipal 2018 – 48h

Período do evento: agosto a setembro de 2018

Local: Escola de Governo – Mogi das Cruzes/SP

6º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS - ABIPEM

Data do evento: 07 a 09 de novembro de 2018

Local: Brasília/DF

Curso Presencial CPA-10

Data do evento: 21 a 23 de novembro de 2018

Local: Escola de Governo – Mogi das Cruzes/SP

5º Seminário Temático de Previdência da APEPREM

Data do evento: 04 e 05 de Dezembro de 2018

Local: São José do Rio Preto/SP

6. CONSELHOS E COMITÊ

6.1 - Conselho Fiscal



IPREM

*Instituto de Previdência Municipal
Mogi das Cruzes -SP*

Foram realizadas reuniões mensais durante todo o período para fiscalização Orçamentária e Financeira do Instituto, tendo sido considerado regulares todos os demonstrativos.

6.2 - Conselho de Administração

Foram realizadas reuniões mensais ordinárias e extraordinárias para homologação dos cálculos, nos processos de aposentadorias e pensões, abertura de licitações, aprovação das prorrogações dos contratos em andamento, planos de aplicação financeira, e demais assuntos pertinentes ao Conselho.

6.3 - Comitê de Investimentos

O Comitê de Investimentos – Órgão consultivo e deliberativo, com a finalidade auxiliar a Diretoria Executiva e o Conselho de Administração no processo decisório quanto a execução da política de investimentos dos recursos do Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes – IPREM, realizou reuniões mensais e extraordinária em cumprimento a legislação vigente. Em novembro de 2018 tivemos a renovação de seus membros titulares e suplentes - Portaria nº 3289 de 07 de novembro de 2018).

Mogi das Cruzes (SP), 14 de Janeiro de 2019.

José Carlos de Aguiar Calderaro

Diretor Superintendente