



IPREM

*Instituto de Previdência Municipal
de Mogi das Cruzes – SP*

14^a Assembleia Geral Anual

PRESTAÇÃO DE CONTAS EXERCÍCIO 2018

30/05/2019

ESTRUTURA DO SISTEMA PREVIDENCIÁRIO – CF/1988

RGPS Art. 201	RPPS Art. 40 e 142 Lei nº 9.717/98	Previdência Complementar Art. 202
-------------------------	---	---

RGPS/RPPS

- I. Garantir meios de subsistências nos eventos de invalidez, doença, acidente em serviço, idade avançada, morte e reclusão;
- II. Proteção à maternidade e à família.

PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR

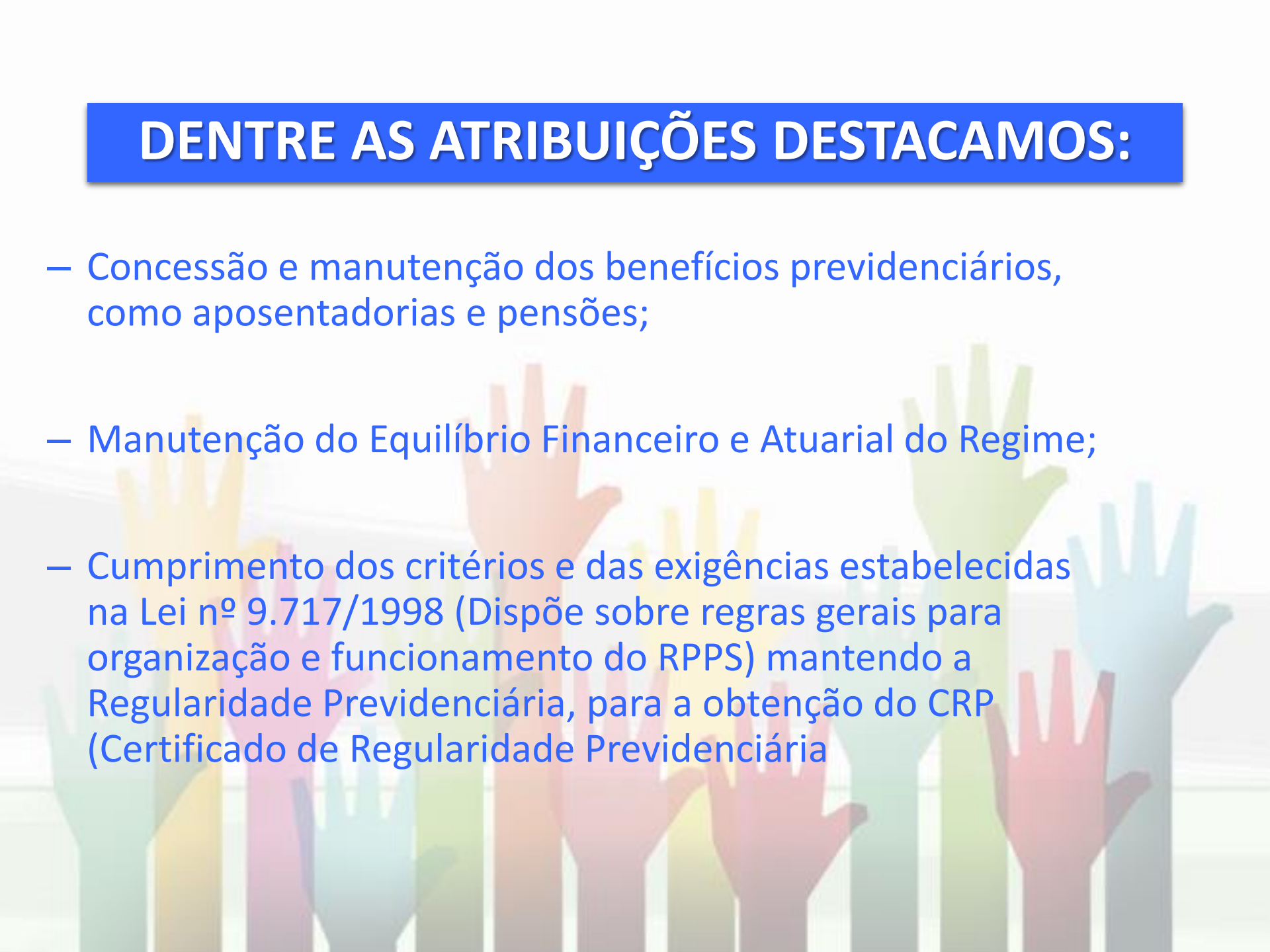
- Seguro previdenciário opcional, que garante ao trabalhador uma renda extra na aposentadoria

SISTEMA MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

Instituído através da Lei Complementar nº 35, de 5 de julho de 2005

- **RPPS – MC (Regime Próprio de Previdência Social – Mogi das Cruzes)**
- Instituto de Previdência Municipal – IPREM (Autarquia Municipal)
“Sua atribuição é gerenciar e operacionalizar o regime próprio de previdência social do município de Mogi das Cruzes”
- **Segurados:**
 - servidores públicos titulares de cargos efetivos (PMMC, SEMAE, Câmara e IPREM);
 - aqueles que se aposentaram e os respectivos beneficiários pensionistas a partir da LC nº 35/05;
 - a partir de 01/01/2010 – Massa segregada: Aposentados e pensionistas, anteriores a LC nº 35/05 (Portaria MPS nº 403/2008).
- **Excluídos:**
 - os contratados por prazo determinado, os detentores de empregos públicos e os comissionados.

DENTRE AS ATRIBUIÇÕES DESTACAMOS:

- Concessão e manutenção dos benefícios previdenciários, como aposentadorias e pensões;
 - Manutenção do Equilíbrio Financeiro e Atuarial do Regime;
 - Cumprimento dos critérios e das exigências estabelecidas na Lei nº 9.717/1998 (Dispõe sobre regras gerais para organização e funcionamento do RPPS) mantendo a Regularidade Previdenciária, para a obtenção do CRP (Certificado de Regularidade Previdenciária)
- 
- A background graphic consisting of numerous stylized hands of various colors (including shades of blue, green, yellow, orange, and red) raised in the air, creating a sense of collective action or support.

ALGUMAS CARACTERÍSTICAS DO SISTEMA

- Sistema Especial de Previdência do Servidor Público, contributivo, solidário e voltado para o equilíbrio financeiro e atuarial
- Melhor qualidade de atendimento e facilidade de diálogo – unidade de atendimento próximo ao segurado
- Composição de estrutura de governança com participação dos servidores (Conselhos Administrativo e Fiscal e Comitê de Investimentos)
- Maior transparência e responsabilidade dos Gestores Previdenciários
- Gestão pelos principais interessados: ente Federativo e Segurados (unidade gestora única)

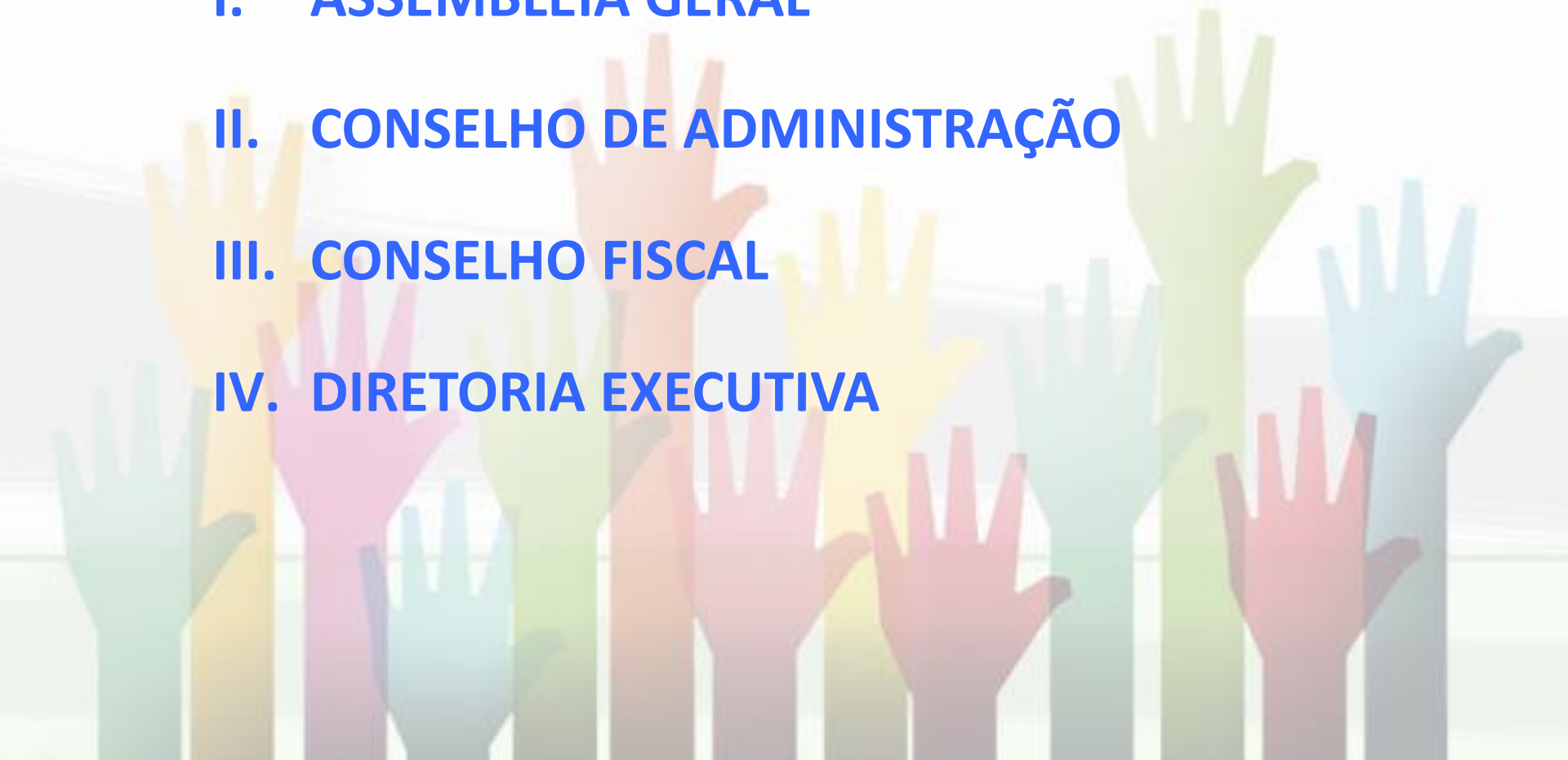
ESTRUTURA DO IPREM

I. ASSEMBLÉIA GERAL

II. CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

III. CONSELHO FISCAL

IV. DIRETORIA EXECUTIVA



ESTRUTURA DO IPREM

I. Assembleia Geral - Constituída pelos segurados do IPREM
Prestação de Contas; Aprovar exclusão de Conselheiro; Conhecer avaliação atuarial que implique alteração de contribuição, criação, modificação ou extinção de benefícios.

SEGURADOS

	Prefeitura	SEMAE	Câmara	IPREM	Total
Servidores titulares de cargos efetivos	4.026	214	92	7	4.339
Aposentados	284*	41*	15*	903	1.243
Pensionistas	205*	28*	24*	91	348
	4.515	283	131	1001	5.930

* Massa segregada

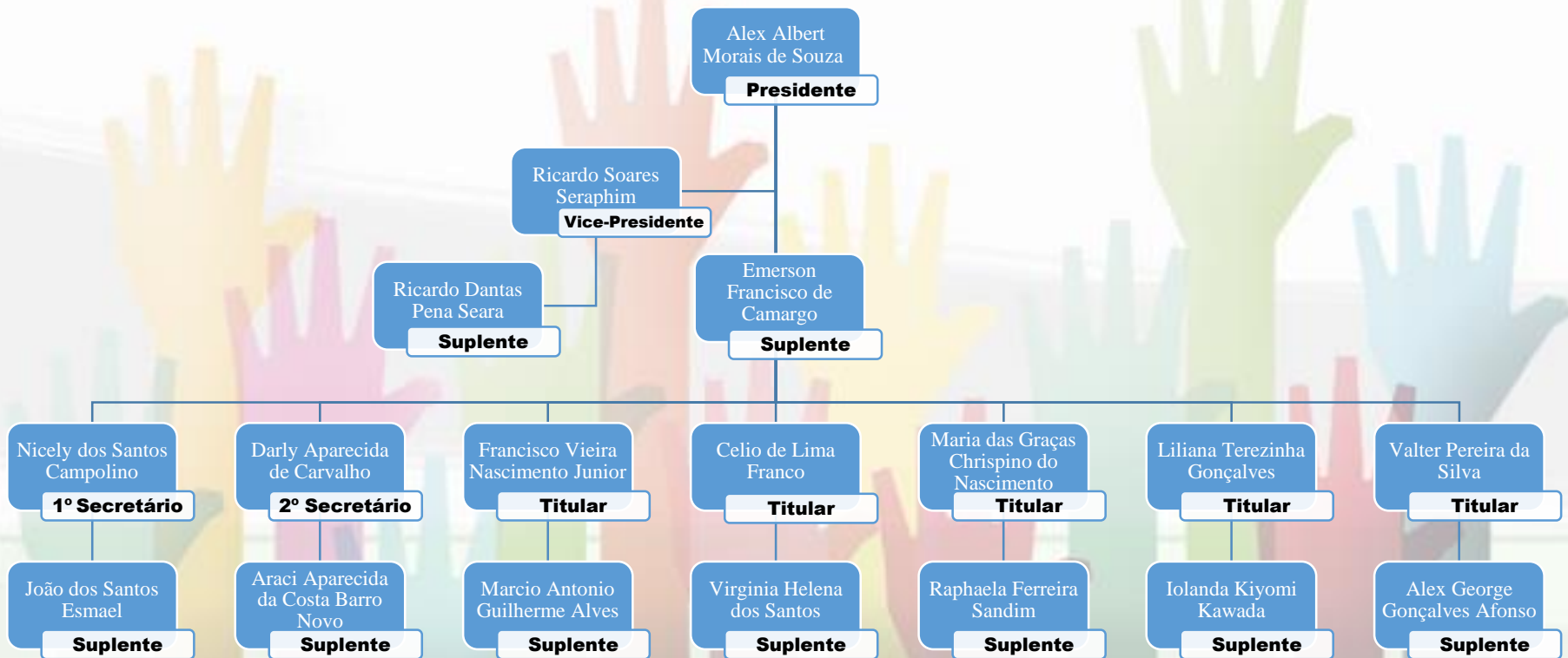
Posição: 31/12/2018

ESTRUTURA DO IPREM

II. Conselho de Administração

9 conselheiros, sendo 7 eleitos e 2 indicados, pelos Poderes Executivo e Legislativo -- deliberar sobre planos de custeio, aplicação de Recursos e patrimônios, plano plurianual, dentre outros.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO - GESTÃO 2017-2020



ESTRUTURA DO IPREM

Atribuições do Conselho de Administração

- ✓ Eleger o Presidente, Vice-presidente, 1º e 2º Secretários;
- ✓ Deliberar: Plano Custeio, aplicação, patrimônio, PPA, LDO e LOA;
- ✓ Celebração de contratos;
- ✓ Representar a autoridade competente atos irregulares dos administradores do IPREM;
- ✓ Homologar cálculos dos benefícios previdenciários;
- ✓ Garantir a compensação financeira junto à Administração Municipal;
- ✓ Elaborar anualmente avaliação atuarial;

ESTRUTURA DO IPREM

Atribuições do Conselho de Administração

- ✓ Supervisionar o controle contábil dos recursos financeiros e orçamentários;
- ✓ Aprovar aplicação, resgate ou autorização de despesa;
- ✓ Encaminhar relatório do mês anterior até dia 20 e prestar contas do ano encerrado até 31 de março;
- ✓ Realizar Assembleia Geral Ordinária no primeiro semestre para prestar contas do ano encerrado;
- ✓ Realizar Assembleia Geral Extraordinária, quando necessária;
- ✓ Deliberar sobre a aquisição de bens;
- ✓ Apreciar alteração ou criação de novos benefícios ou vantagens.

ESTRUTURA DO IPREM

III. Conselho Fiscal

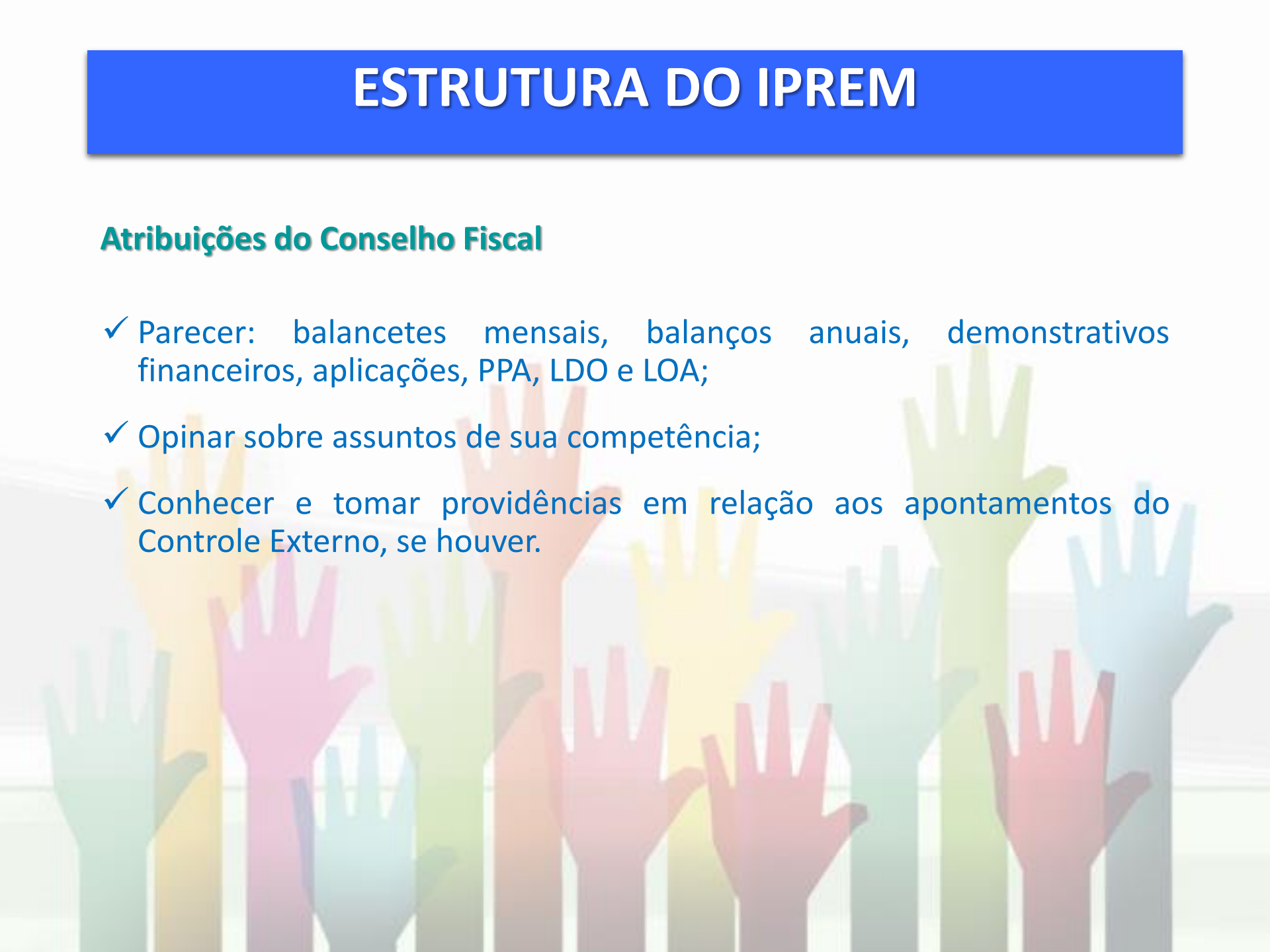
3 conselheiros, eleitos entre os segurados -- emitir parecer sobre balancetes mensais, balanços anuais, dentre outros.

CONSELHO FISCAL - GESTÃO 2017-2020



ESTRUTURA DO IPREM

Atribuições do Conselho Fiscal

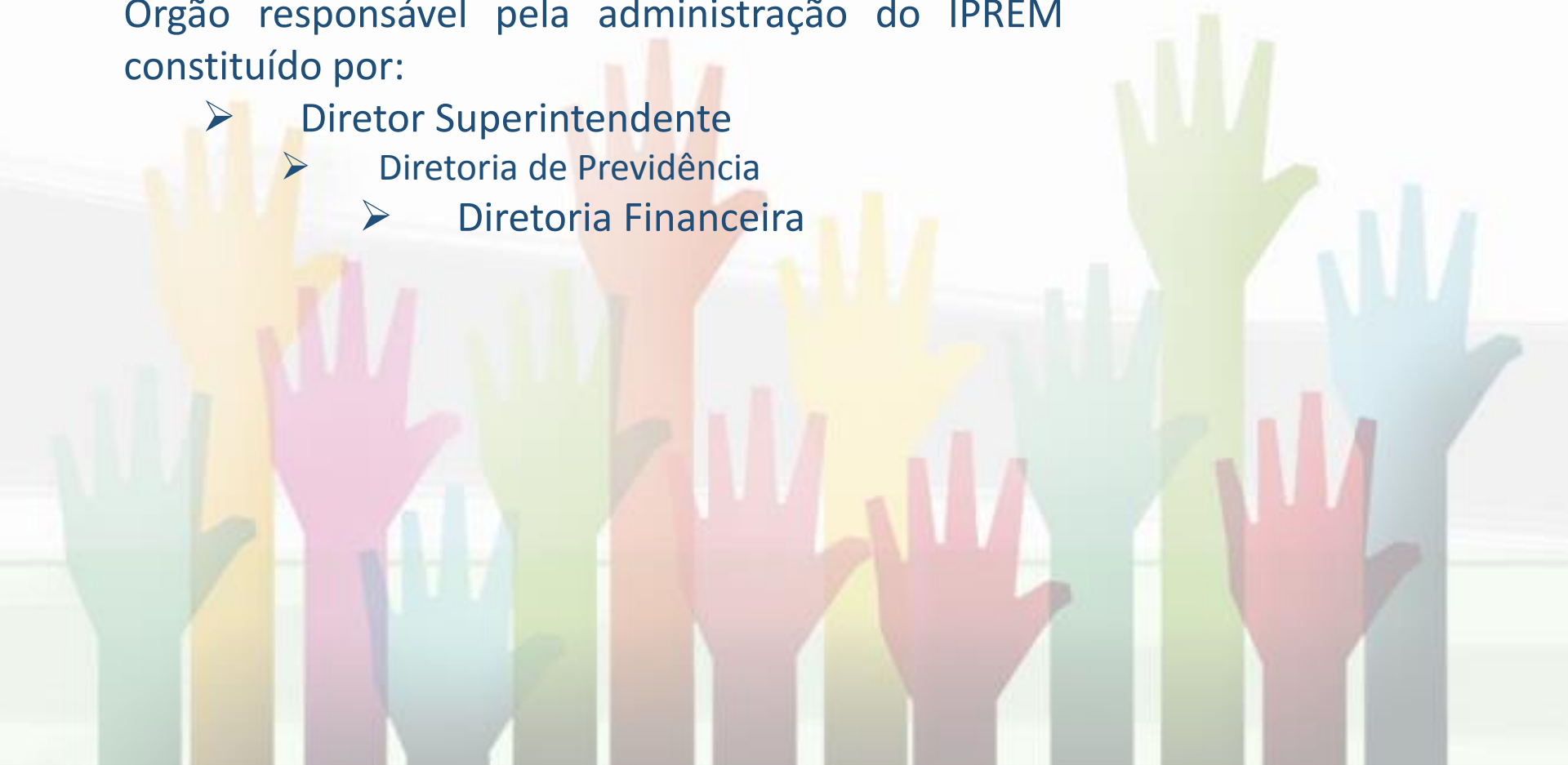
- ✓ Parecer: balancetes mensais, balanços anuais, demonstrativos financeiros, aplicações, PPA, LDO e LOA;
 - ✓ Opinar sobre assuntos de sua competência;
 - ✓ Conhecer e tomar providências em relação aos apontamentos do Controle Externo, se houver.
- 
- A decorative background graphic consisting of numerous stylized hands of various colors (including shades of green, yellow, orange, red, and blue) raised in the air, suggesting a group of people participating in a meeting or voting.

ESTRUTURA DO IPREM

IV. Diretoria Executiva

Órgão responsável pela administração do IPREM constituído por:

- Diretor Superintendente
- Diretoria de Previdência
- Diretoria Financeira



COMITÊ DE INVESTIMENTOS

Órgão consultivo e deliberativo

Portaria nº 170/2012, que alterou a Portaria nº 519/MPS/GM/2011

Resolução CMN nº 3.922/2010

Instituído pelo Decreto nº 12.786, de 1º de outubro de 2012

Finalidade - auxiliar a Diretoria Executiva e o Conselho de Administração no processo decisório quanto à execução da política de investimentos.

Composição – 7 membros vinculados ao RPPS de Mogi das Cruzes:

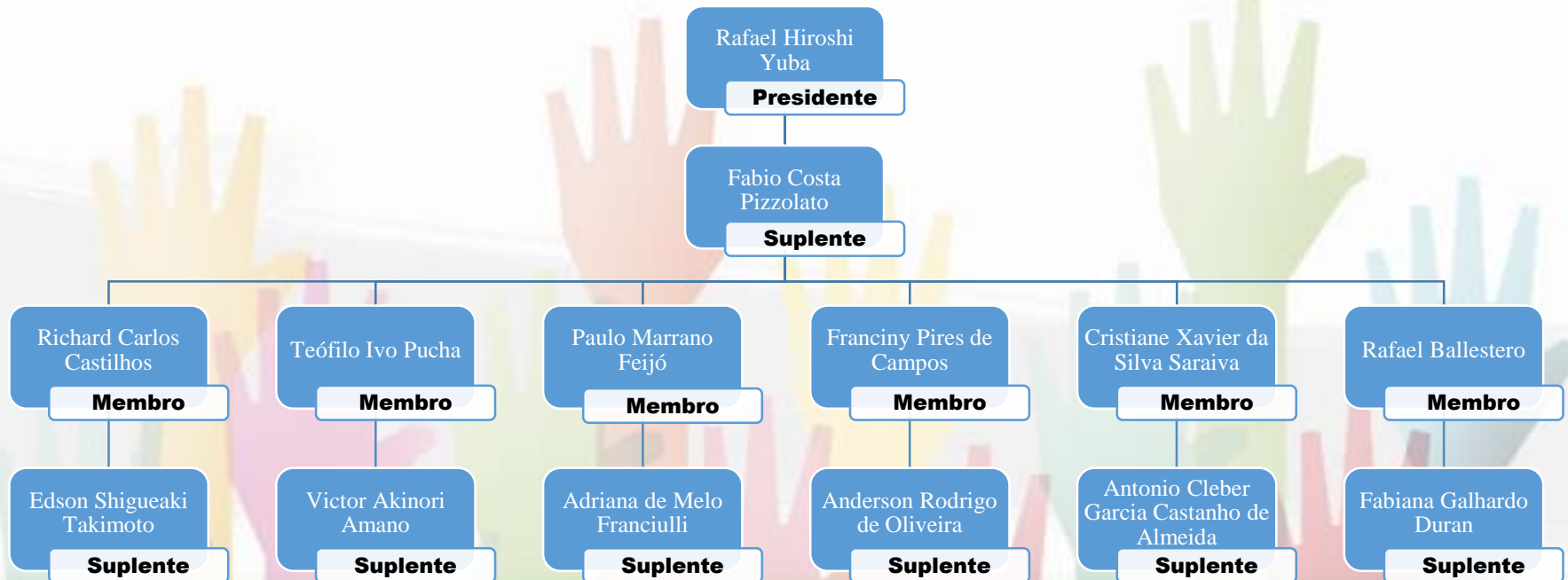
- um indicado pela Diretoria Executiva do IPREM;
- dois indicados pelo Conselho de Administração;
- dois indicados pelo Conselho Fiscal; e
- dois indicados pelo Prefeito Municipal.

Mandato – 3 anos, permitida uma recondução.

COMITÊ DE INVESTIMENTOS

Órgão consultivo e deliberativo

COMITÊ DE INVESTIMENTOS GESTÃO 2018-2021



CAPACITAÇÃO DOS MEMBROS DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS

Portaria MPS nº 440, de 09 de outubro de 2013

Com o objetivo de qualificar os envolvidos pelo RPPS, o Comitê de Investimentos deverá ter em sua maioria o CPA 10

CPA 10 – Certificação da Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiros e de Capitais – ANBIMA, e destina-se a profissionais que desempenham atividades junto ao Mercado de Capitais

Atualmente, 12 integrantes do Comitê de Investimentos possuem o CPA 10, o que representa 85% de todos os membros titulares e suplentes

SUPERINTENDÊNCIA


Ações

1. Manter a Regularidade Previdenciária;
 2. Informações e participação dos segurados ao regime;
 3. Auditorias (Tribunal de Contas, Prefeitura, Câmara, Conselhos e Ministério da Previdência).
- 
- A background graphic featuring several stylized hands of various colors (green, yellow, orange, red, blue) raised in the air, symbolizing participation or action.

CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

(Instituído pelo Decreto nº 3.788, de 11 de abril de 2001)

Atesta o cumprimento dos critérios e exigências estabelecidos na Lei nº 9.717/1998 (regras gerais para organização e funcionamento do RPPS), pelos regimes próprios de previdência social, fornecido pela Secretaria de Políticas de Previdência Social – SPS aos órgãos ou entidades da Administração Pública direta e indireta, sendo exigido nos seguintes casos:

A background graphic consisting of numerous stylized hands of various colors (green, yellow, orange, red, blue) raised in the air, symbolizing participation or agreement.

CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

I – realização de transferências voluntárias de recursos pela União;

II – celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes, bem como de recebimento de empréstimos, financiamentos, avais e subvenções em geral de órgãos ou entidades da administração direta e indireta da União;










III – liberação de recursos de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais;

IV – pagamento dos valores devidos pelo Regime Geral de Previdência Social (COMPREV)









V – requerimentos para realização de operações de crédito interno e externo dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios

EXTRATO EXTERNO DOS REGIMES PREVIDENCIÁRIOS

Análise da Legislação


Critério(s)	Descrição do Critério	Situação
Acesso dos segurados às informações do regime		Regular
Caráter contributivo (Ente e Ativos - Alíquotas)		Regular
Caráter contributivo (Inativos e Pensionistas- Alíquotas)		Regular
Cobertura exclusiva a servidores efetivos		Regular
Concessão de benefícios não distintos do RGPS - previsão legal		Regular
Encaminhamento da legislação à SPS		Regular
Observância dos limites de contribuição do ente		Regular
Observância dos limites de contribuição dos segurados e pensionistas		Regular
Regras de concessão, cálculo e reajustamento de benefícios		Regular
Utilização dos recursos previdenciários - Previsão legal		Regular


EXTRATO EXTERNO DOS REGIMES PREVIDENCIÁRIOS



Auditoria dos RPPS		
Critério(s)	Descrição do Critério	Situação
Aplicações Financeiras Resol. CMN - Adequação DAIR e Política Investimentos - Decisão Administrativa		Regular
Atendimento ao Auditor Fiscal em auditoria direta no prazo		Regular
Atendimento ao MPS em auditoria indireta no prazo		Regular
Caráter contributivo (Repasse) - Decisão Administrativa		Regular
Contas bancárias distintas para os recursos previdenciários		Regular
Escrituração Contábil - Consistência das Informações - Decisão Administrativa		Regular
Unidade gestora e regime próprio únicos		Regular
Utilização dos recursos previdenciários - Decisão Administrativa		Regular



EXTRATO EXTERNO DOS REGIMES PREVIDENCIÁRIOS




Equilíbrio Financeiro e Atuarial		
Critério(s)	Descrição do Critério	Situação
Equilíbrio Financeiro e Atuarial - Encaminhamento NTA, DRAA e resultados das análises		Regular

Informações Contábeis		
Critério(s)	Descrição do Critério	Situação
Adoção do plano de contas e dos procedimentos contábeis aplicados ao setor público		Regular

Informações Previdenciárias e Repasses		
Critério(s)	Descrição do Critério	Situação
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Consistência e Caráter Contributivo		Regular
Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Encaminhamento à SPPS		Regular

EXTRATO EXTERNO DOS REGIMES PREVIDENCIÁRIOS

Investimentos dos Recursos Previdenciários		
Critério(s)	Descrição do Critério	Situação
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Consistência		Regular
Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN - Encaminhamento à SPPS		Regular
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Consistência		Regular
Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR - Encaminhamento a partir de 2017		Regular

Outros		
Critério(s)	Descrição do Critério	Situação
Aplicações financeiras de acordo com Resolução do CMN - previsão legal		Regular
Existência de colegiado ou instância de decisão em que seja garantida a participação dos segurados		Regular
Inclusão de parcelas remuneratórias temporárias nos benefícios		Regular

EXTRATO EXTERNO DOS REGIMES PREVIDENCIÁRIOS

Extrato externo dos regimes previdenciários


Município de Mogi das Cruzes - SP

Ente Federado: Município de Mogi das Cruzes - SP

CNPJ Principal: 46.523.270/0001-88

CRP Vigente: Nº 986713-172877, emitido em 20/02/2019. Estará vigente até 19/08/2019.

<https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/faces/pages/index.xhtml>

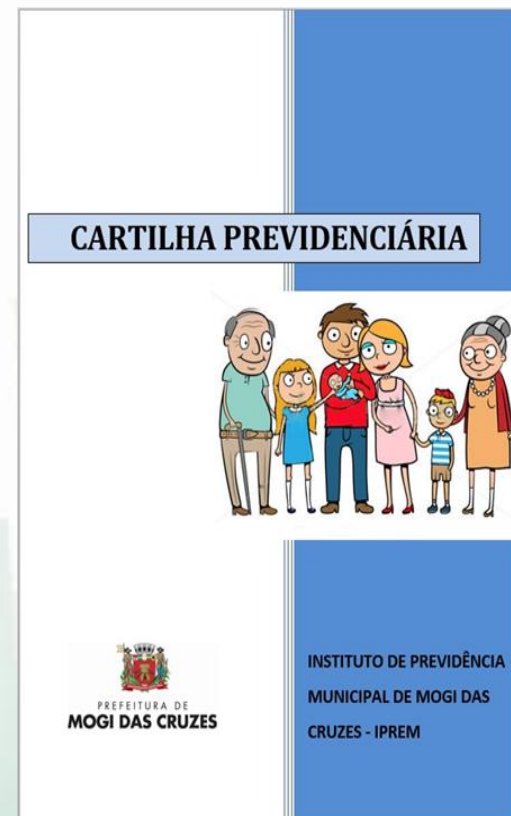
A decorative background at the bottom of the page features a series of colorful, stylized hands in various colors (green, yellow, orange, red, blue) reaching upwards, symbolizing diversity and support.

SUPERINTENDÊNCIA

Informações e participação dos segurados no regime



The screenshot shows the website of the Instituto de Previdência Municipal de Mogi das Cruzes (IPREM). The main banner features a green background with the text: "INFORME DE RENDIMENTOS PARA DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA JÁ ESTÁ DISPONÍVEL!" and a button labeled "SAIBA MAIS". The website header includes the IPREM logo and navigation links: "O IPREM", "DÚVIDAS", "TRANSPARÊNCIA", "PESQUISA DE SATISFAÇÃO", and "FALE CONOSCO". A search bar is also present. The browser's address bar shows "www.iprem.pmmc.com.br".



The cover of the "Cartilha Previdenciária" brochure features a blue header with the title "CARTILHA PREVIDENCIÁRIA". Below the title is a cartoon illustration of a diverse family. At the bottom left is the logo of the Prefeitura de Mogi das Cruzes. At the bottom right, the text reads: "INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES - IPREM".

Site / Cartilha Previdenciária / Boletim

RECURSOS

REGIME	CONTRIBUIÇÃO DO SEGURADO	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL		
Próprio (IPREM)	11 %	30,43% (Decreto nº 17.328/2018)		
		Patronal (14,43%)	Taxa de Administração (2%)	Déficit Técnico (14%) *

2010 a 2011	4,00%
2012 a 2014	6,00%
2015	8,00%
2016	10,00%
2017	12,00%
2018	14,00%
2019	16,00%
2020	18,00%
2021 a 2043	21,70%

*** - Aumento escalonado:
Em 01/01/2018 – alíquota do
déficit técnico subiu para 14 %**

Escala da alíquota déficit técnico

RECADASTRAMENTO DE TODOS OS SEGURADOS

- Ativos, inativos e pensionistas da Prefeitura, Câmara, SEMAE e do próprio IPREM;
- **Objetivo:** Atualização dos dados cadastrais e faz parte do conjunto de ações, para conferir eficiência aos processos de gestão de pessoas e de concessão de benefícios previdenciários;
- **Caráter obrigatório**, com o objetivo de coibir fraudes e pagamento irregulares de benefícios previdenciários, além de proporcionar precisão na elaboração do cálculo atuarial;
- A **partir de 2014**, passa a ser efetuado obrigatoriamente, para os inativos e pensionistas, sempre no mês de aniversário;
- Recadastramento dos ativos qualquer época, sempre que houver necessidade da atualização de dados.

DEPARTAMENTO DE PREVIDÊNCIA

1. **COMPREV**

- Várias ações
 - Valores recebidos no exercício
 - Valores pagos no exercício

2. **Concessão de benefícios previdenciários**

3. **RH** (Nomeação de servidores, Folha de pagamento dos servidores e dos benefícios previdenciários, Administração em geral)

**COMPREV – Atenção especial
(Receita que não está entrando
conforme programado)**

COMPREV

Valores recebidos a título de compensação previdenciária

EXERCÍCIO	2006 A 2014	2015	2016	2017	2018
TOTAL	8.252.327,29	768.171,70	3.256.477,59	2.773.326,07	1.227.016,43

Total de 2006 até 2018: R\$ 16.277.319,08

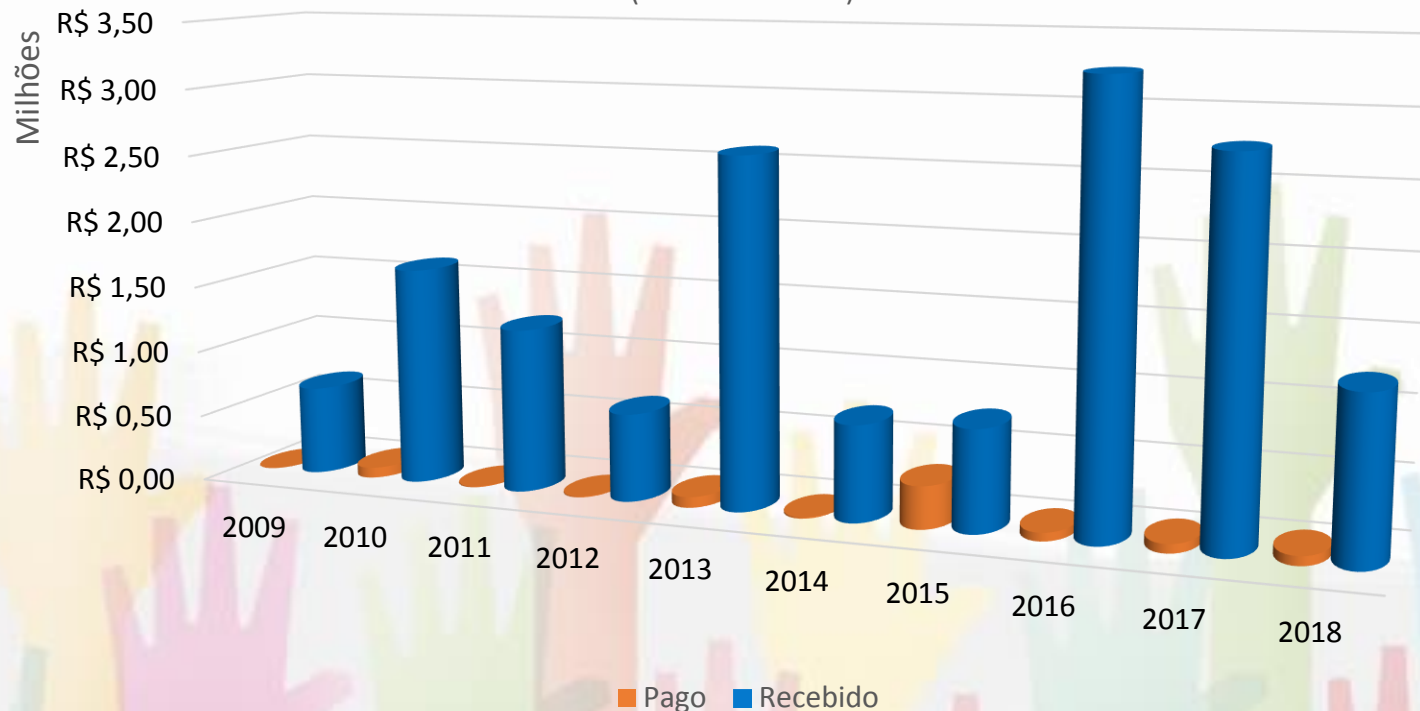
Valores pagos a título de compensação previdenciária

EXERCÍCIO	2008 A 2014	2015	2016	2017	2018
TOTAL	197.997,51	317.849,88	63.959,14	68.375,35	71.010,60

Total de 2008 até 2018: R\$ 719.192,48

COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA (últimos 10 anos)



	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Recebido	666.588,51	1.639.237,67	1.236.373,36	664.270,90	2.613.035,01	725.254,82	768.171,70	3.256.477,59	2.773.326,07	1.227.016,43
Pagos	1.107,46	78.716,56	7.995,53	7.920,12	81.676,78	10.664,76	321.417,21	63959,14	68.701,49	71.010,60
Diferença	665.481,05	1.560.521,11	1.228.377,83	656.350,78	2.531.358,23	714.590,06	446.754,49	3.192.518,45	2.704.624,58	1.156.005,83
Acumulado	1.489.930,75	3.050.451,86	4.278.829,69	4.935.180,47	7.466.538,70	8.181.128,76	8.627.883,25	11.820.401,70	14.525.026,28	15.681.032,11

DEPARTAMENTO DE PREVIDÊNCIA

BENEFÍCIOS PAGOS – exercício de 2018

Despesas Previdenciárias	Valor (R\$)
Aposentadorias	93.987.623,48
Pensão por Morte	17.711.170,09
Auxílio Doença	5.784.171,51
Salário Maternidade	1.522.807,82

DEPARTAMENTO DE PREVIDÊNCIA

Benefícios concedidos	Quantidade		
	Exercícios anteriores *	2018	TOTAL
Aposentadorias			
Idade e tempo de contribuição	623	79	702
Invalidez	113	6	119
Idade	94	7	101
Compulsória	14	0	14
Especial	1	1	2
Total de aposentadorias	845	93	938
Pensões			
	139	15	154

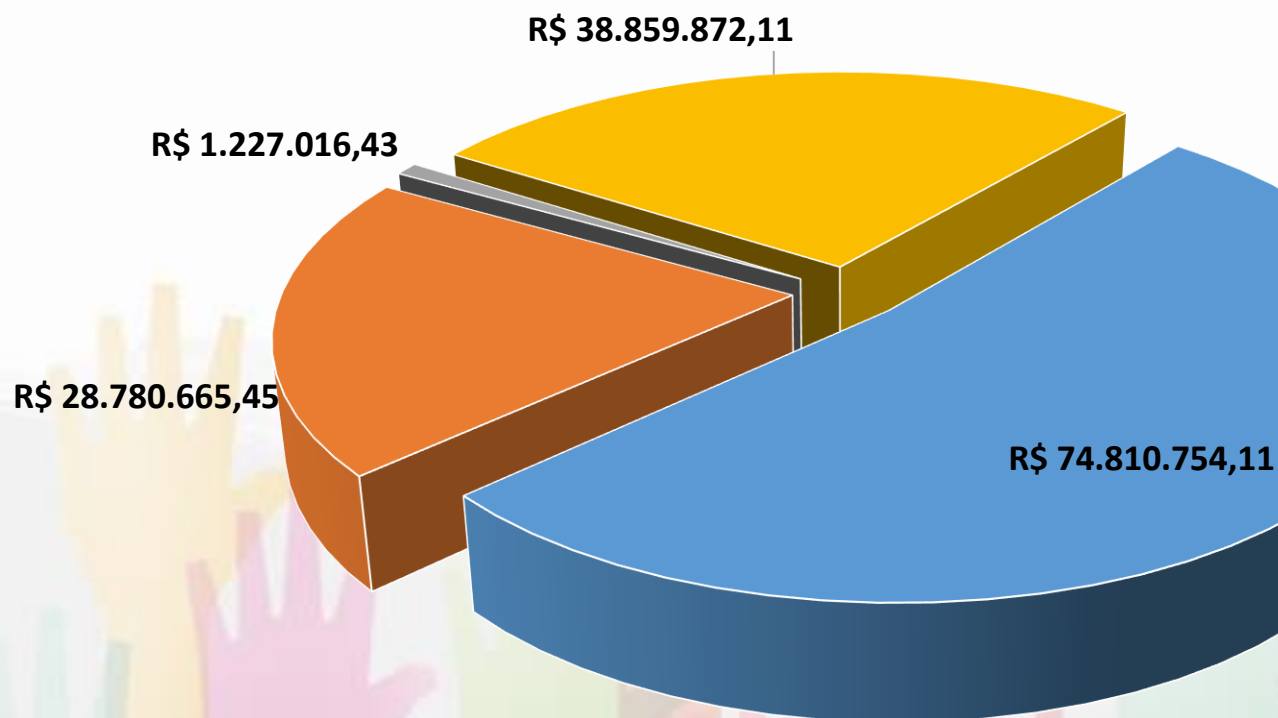
* Homologados pelo Tribunal de Contas

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

Gestão Financeira

- **Recursos Previdenciários**
(Patronais/servidores/COMPREV)
 - ✓ captação de recursos
 - ✓ utilização dos recursos
- **Equilíbrio financeiro e atuarial**
 - ✓ aplicação dos recursos
- **Transparência**
 - ✓ demonstrativo financeiro
 - ✓ avaliação atuarial
 - ✓ demonstrativo de resultado (DRAA) à Secretaria de Políticas de Previdência Social

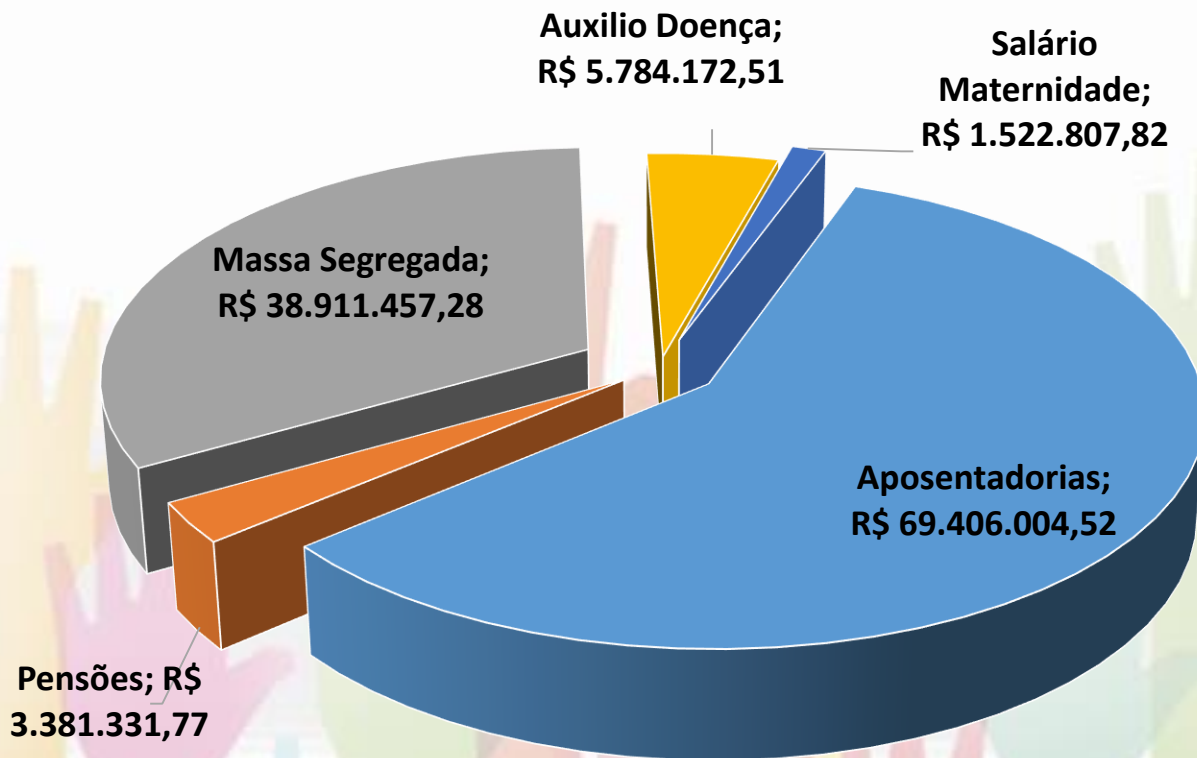
CAPTAÇÃO DOS RECURSOS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS EM 2018



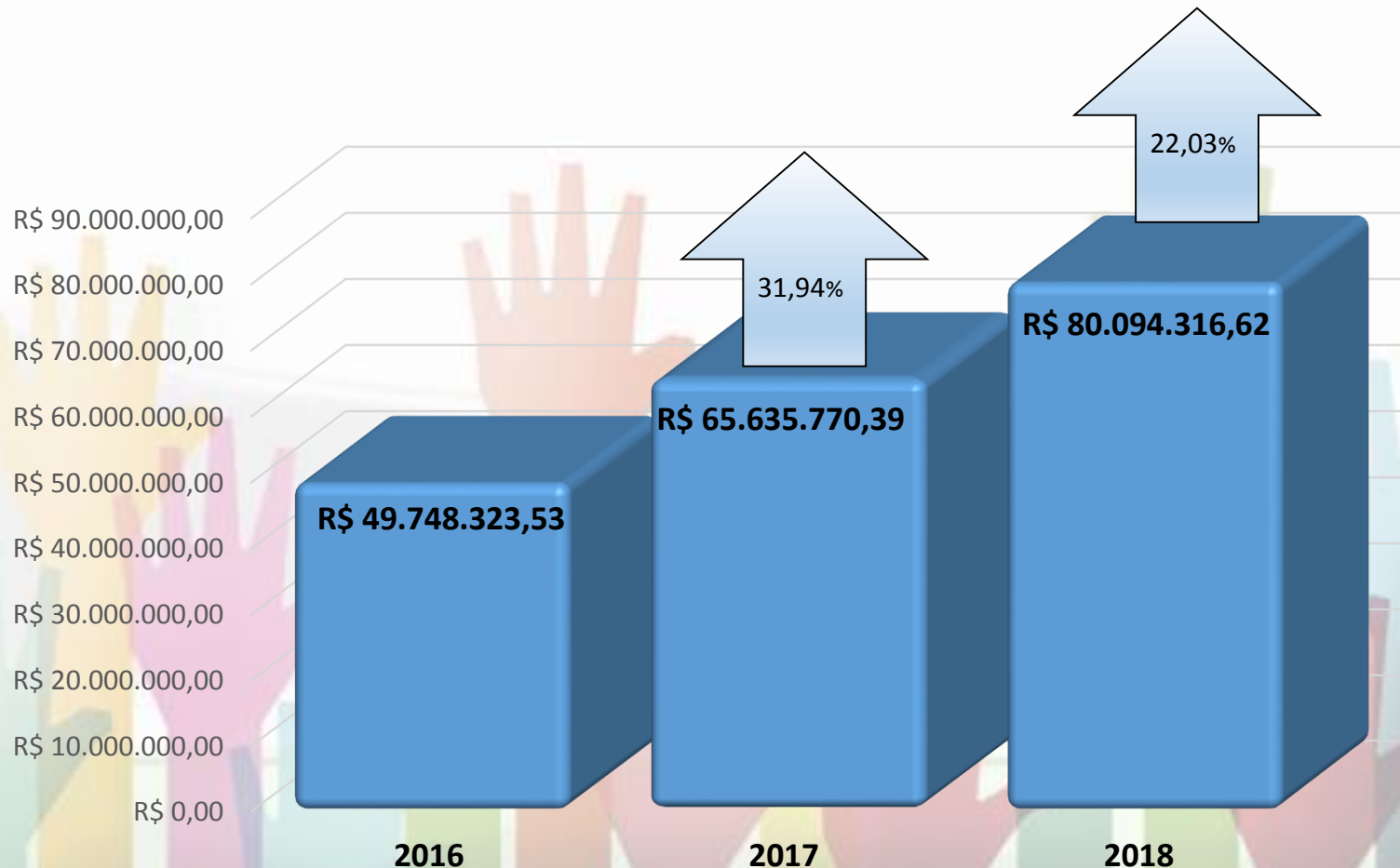
- Contribuições Patronais
- Contribuições Servidores
- Compensação Previdenciária
- Repasse massa Segregada

RECEITA PREVIDENCIÁRIA TOTAL R\$ 143.678.308,10

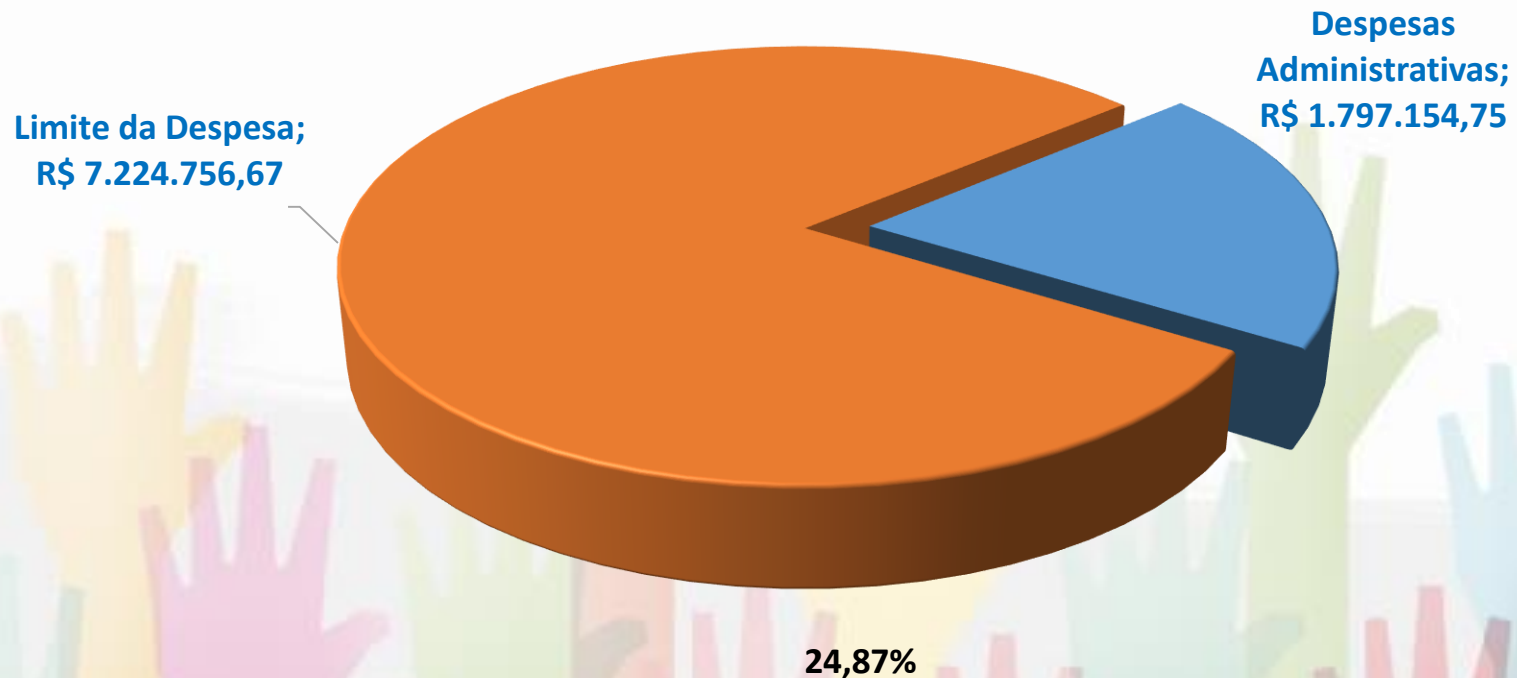
UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS EM 2018



COMPARATIVO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS (SEM A MASSA SEGREGADA)

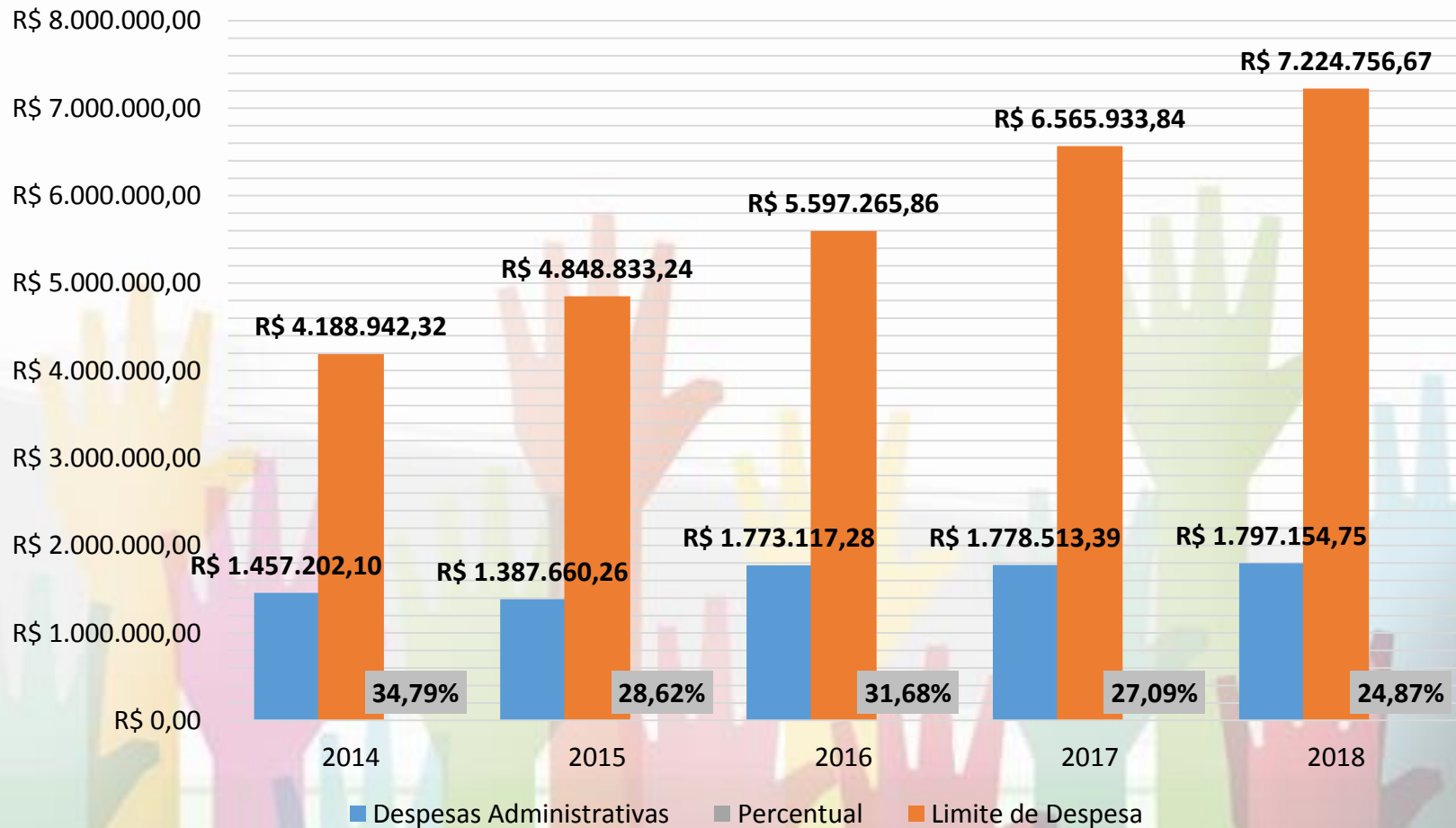


COMPARATIVO DA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS DESpesas ADMINISTRATIVAS EM 2018

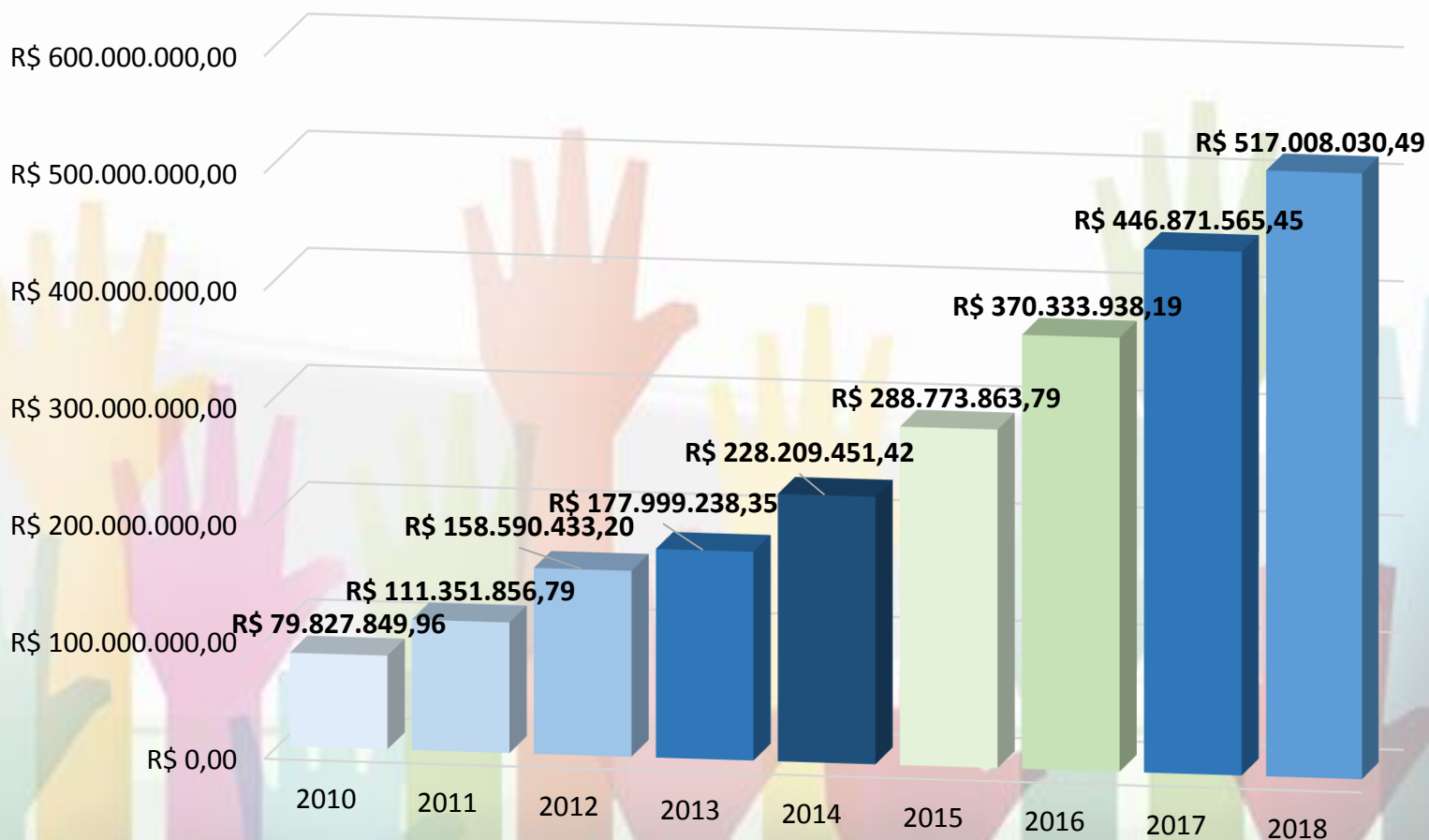


ARRECADAÇÃO DESPESA ADMINISTRATIVA TOTAL R\$ 5.362.963,36

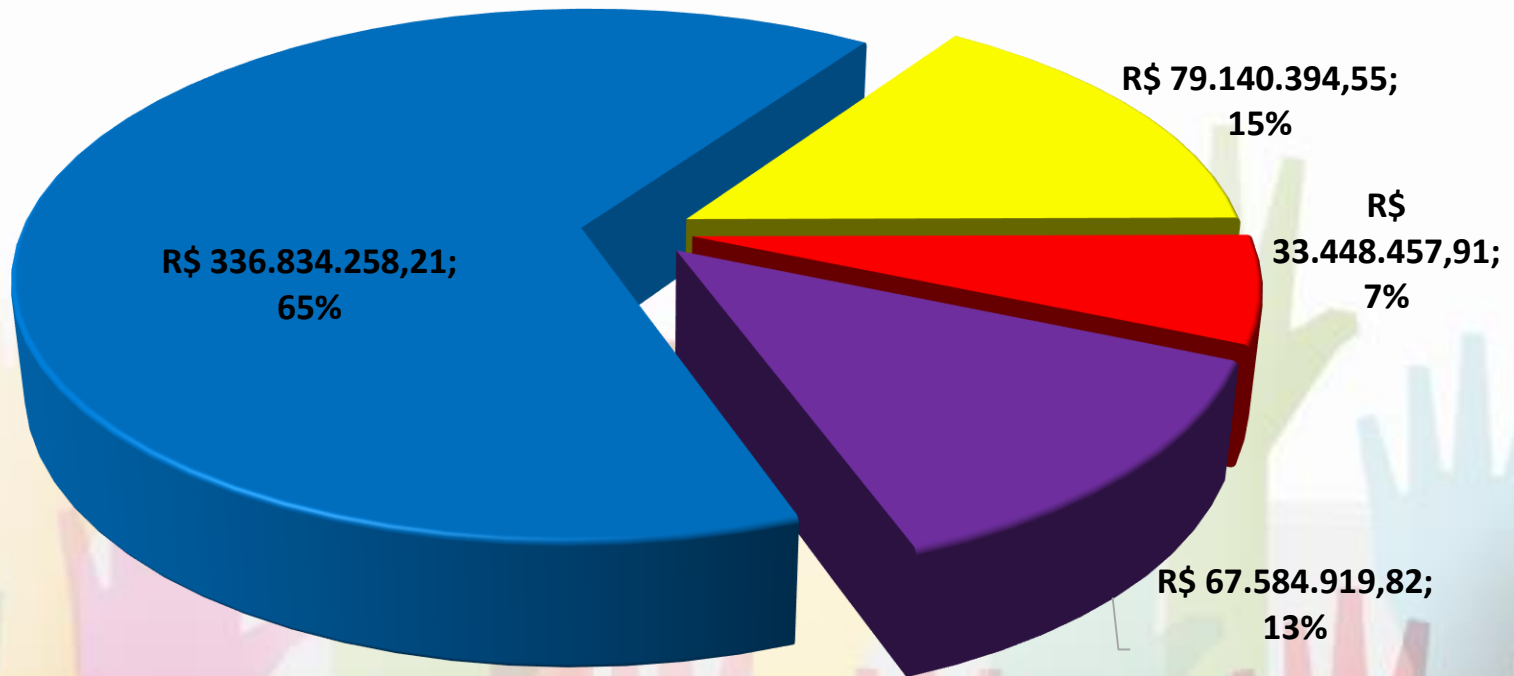
DESpesas ADMINISTRATIVAS LIMITE X ECONOMIA



COMPARATIVO DA EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO



COMPOSIÇÃO DA CARTEIRA PRINCIPAIS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS



Caixa Econômica Federal

Banco do Brasil

Santander

Outros

RENDIMENTO X META ATUARIAL



META X RENDIMENTO - CINCO ÚLTIMOS EXERCÍCIOS

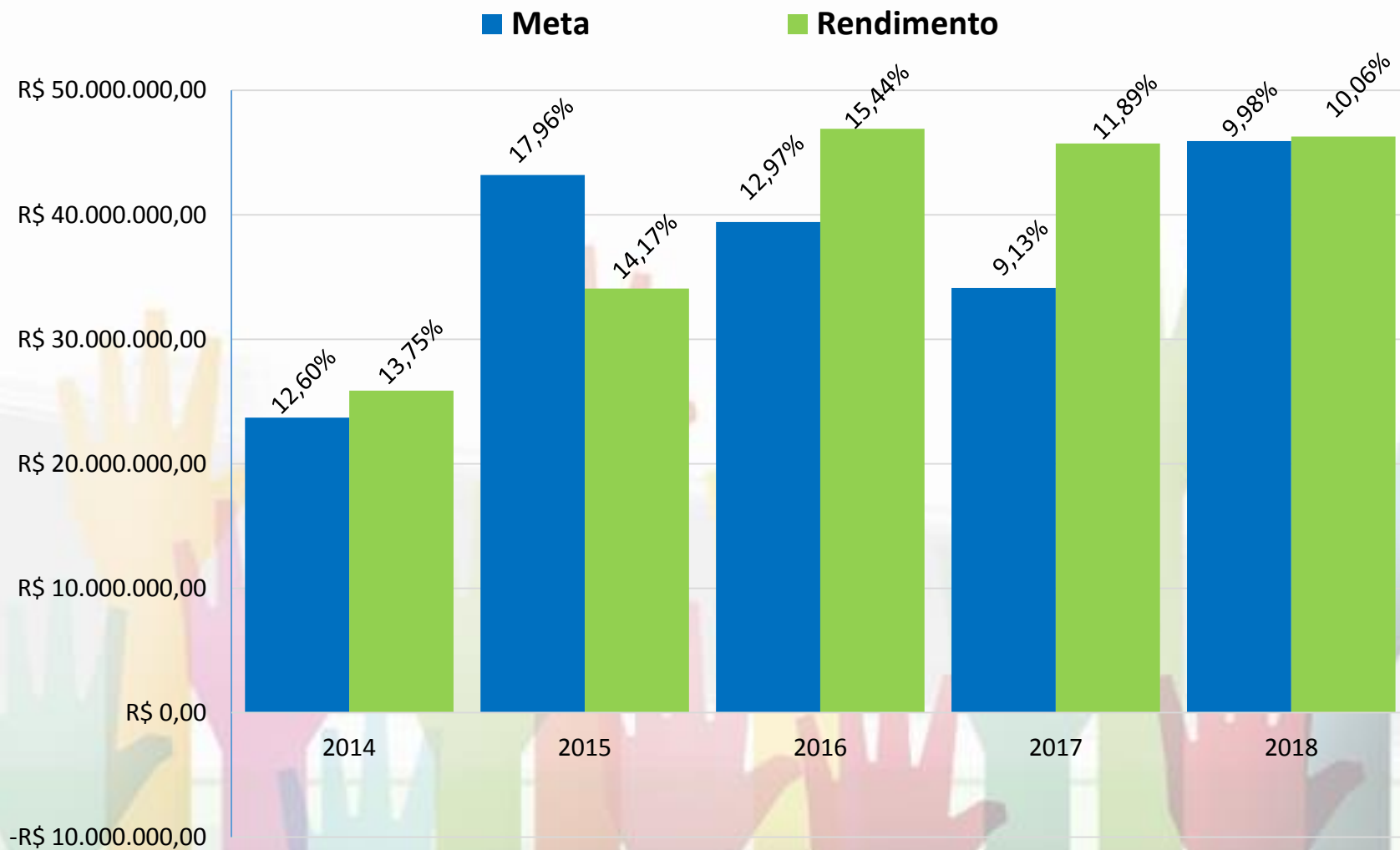
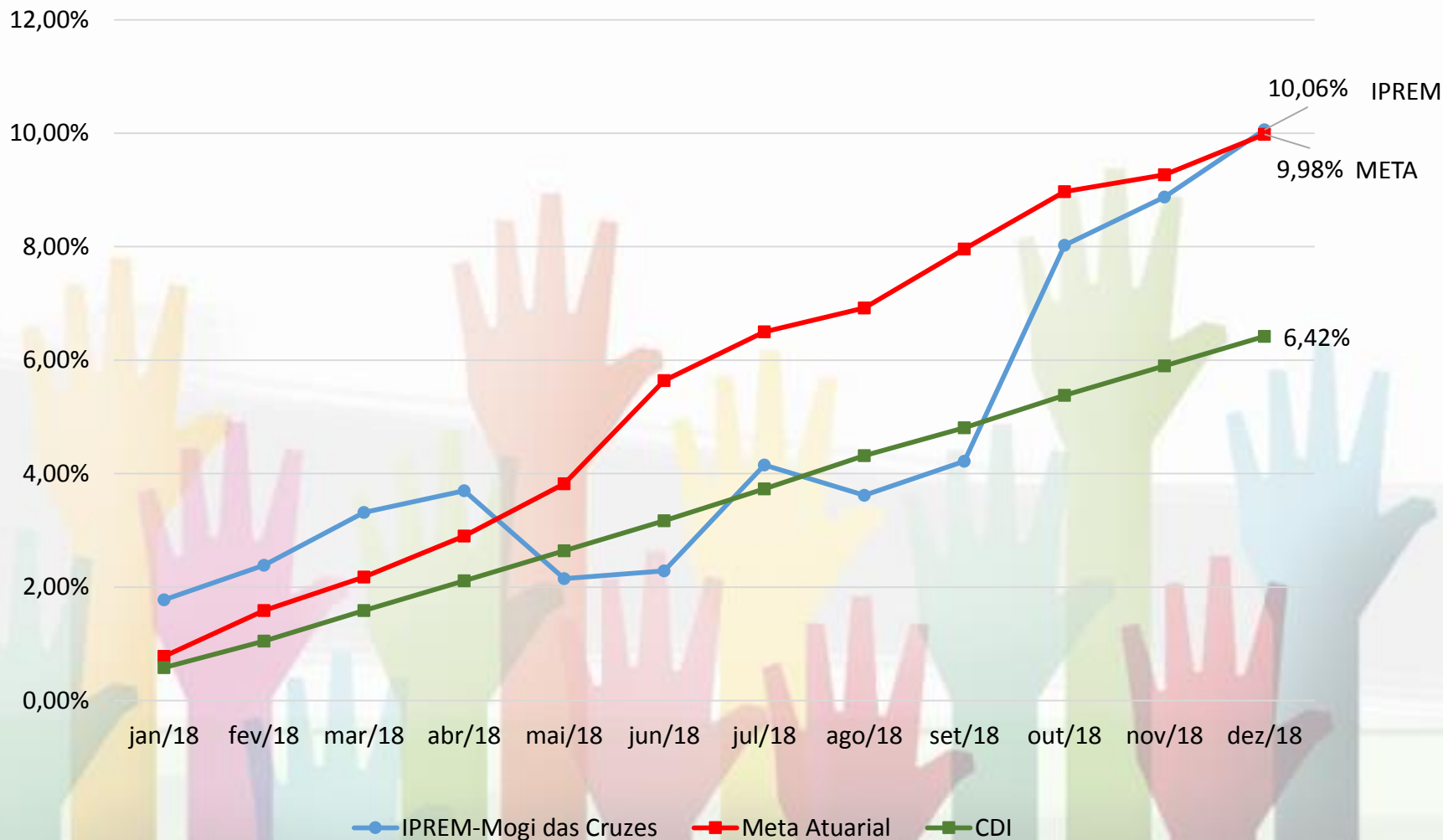
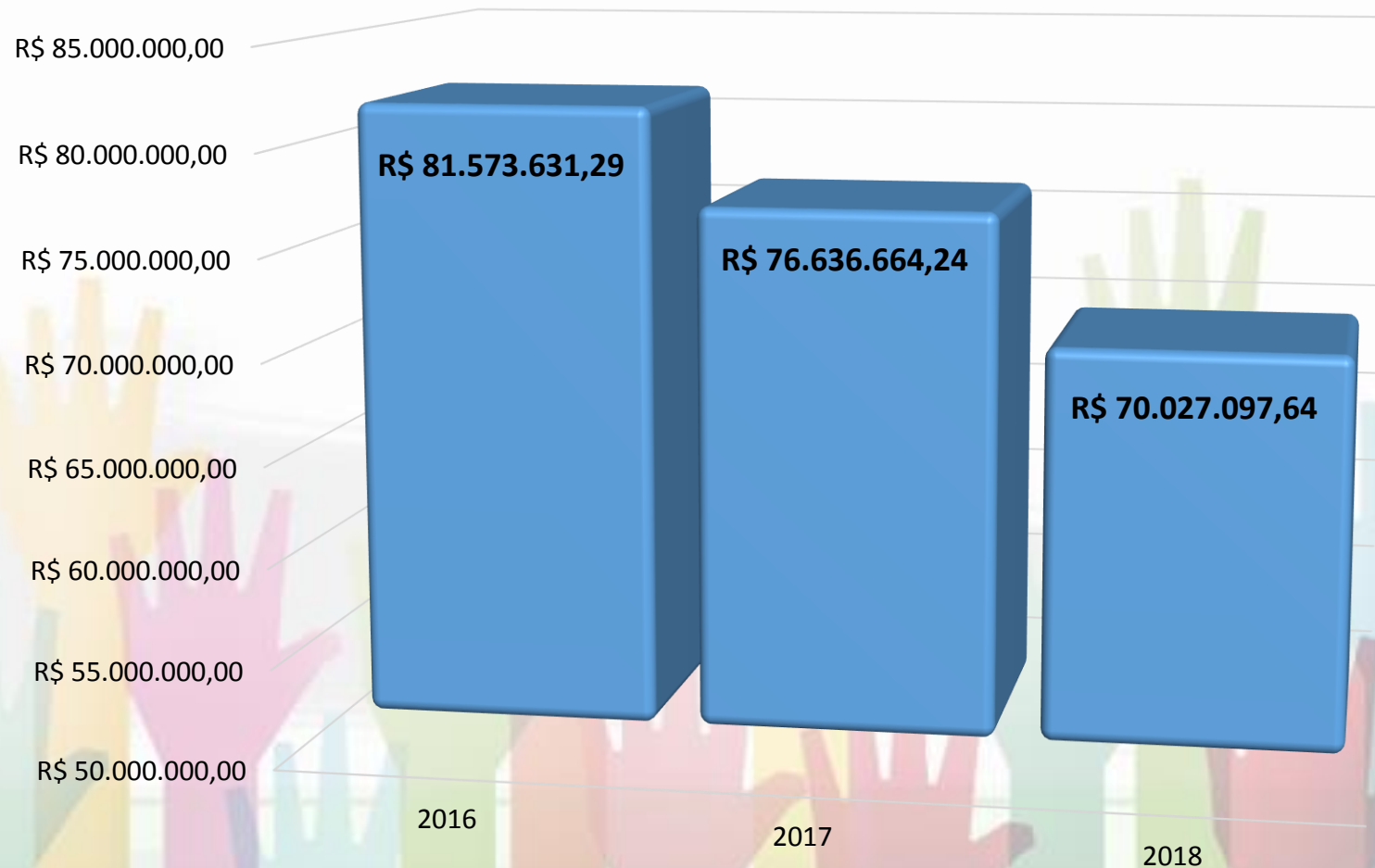


GRÁFICO RENTABILIDADE DO IPREM COMPARADO COM META ATUARIAL E CDI EM 2018



COMPARATIVO RESULTADO DOS EXERCÍCIOS



DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

RECEITAS E DESPESAS

SALDO DO IPREM		RECEITAS 2018	
Saldo em 31/12/2017		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	113.670.626,22
conta corrente	2.593,87	CONTRIBUIÇÕES SERVIDORES	28.780.665,45
aplicações financeiras	446.981.565,45	COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	1.227.016,43
		EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS	93.283.891,17
		SERVIÇOS E OUTRAS RECEITAS	64,77
		TOTAL	236.962.264,04
RECEITAS (+)	236.962.264,04		
DESPESAS (-)	166.935.166,40	DESPESAS 2018	
		BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS	119.076.784,50
		SALÁRIOS E ENCARGOS	1.008.730,38
		IMOBILIZADO	0,00
		EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS	53.311.205,40
		CUSTEIO	788.424,37
Saldo em 31/12/2018		RESTOS À PAGAR	-7.249.978,25
conta corrente	3.226,47	TOTAL	166.935.166,40
aplicações financeiras	517.008.030,49		
TOTAL		SALDO DO PERÍODO	
517.011.256,96		70.027.097,64	

COMENTÁRIOS RELEVANTES

- * A execução orçamentária foi realizada em consonância com os dispositivos da Lei Federal nº 4.320 de 17/03/1964, e os procedimentos contábeis conforme a Portaria STN nº 437 de 12/07/2012 e Portaria MPS nº 509 de 12/12/2013.
- * O rendimento das aplicações financeiras obtido no exercício foi de R\$ 46.299.828,07 (10,06% no ano), com um Superávit no período de 0,81%, em relação a meta, que é IPCA + 6% ao ano (9,98% no ano).
- * O exercício encerrou-se com um superávit orçamentário de R\$ 22.804.433,62.
- * O resultado patrimonial do exercício foi um superávit de R\$ 147.174.969,27.
- * Foi utilizado apenas 24,87% da despesa administrativa autorizada na Lei Complementar nº 35 de 05/07/2005.

Premio Boas Práticas de Gestão de RPPS - 2018

- ✓ Iniciativa da Associação Nacional das Entidades de Previdência dos Estados e Municípios – ANEPREM, com apoio do Ministério da Previdência Social – MPS, Associação Paulista de Entidades de Previdência do Estado e dos Municípios – APEPREM, da Revista Investidor Institucional – RI e da Revista RPPS do Brasil.
- ✓ 9ª edição, o Prêmio visa estimular as unidades gestoras de RPPS a desenvolverem boas práticas de gestão.
- ✓ **Objetivo:** Reconhecer e premiar os gestores e as Unidades Gestoras de RPPS, que mais desenvolveram práticas baseadas nos princípios da transparência, equidade ética, responsabilidade corporativa e social.
- ✓ **Categorias:** Prêmio Concedido às instituições classificadas em três categorias: pequeno, médio e grande porte. Em 2018 IPREM Mogi concorreu, pela quarta vez, como RPPS de **GRANDE PORTE**.

Premio Boas Práticas de Gestão de RPPS - 2018



- ✓ *Mogi participou, pela quarta vez, na categoria de instituição de grande porte;*
- ✓ **Comissão Julgadora:** Composta por representantes da ANEPREM e do Ministério da Previdência Social e o julgamento foi pautado nos princípios da: transparência, equidade, ética e responsabilidade corporativa e social.
- ✓ **Premiação de Mogi :**
- ✓ **9º lugar em 2018 – Grande Porte;**
- ✓ **9º lugar em 2017 – Grande Porte;**
- ✓ **4º lugar em 2016 – Grande Porte;**
- ✓ **6º lugar em 2015 – Grande Porte;**
- ✓ **5º lugar em 2014 – Médio Porte;**
- ✓ **7º lugar em 2013 – Médio Porte.**

9º Prêmio ANEPREM de Boas Práticas de Gestão Previdenciária – 2018 – Florianópolis/SC



Eventos realizados em 2018

Palestra - Comitê de Investimentos



Eventos realizados em 2018

Café da manhã com o Prefeito em homenagem aos aposentados



Eventos realizados em 2018

Curso – Preparação para Exame de Certificação Profissional – CPA-10



Sustentabilidade

“É um conceito sistêmico, relacionado com a continuidade dos aspectos econômicos, sociais, culturais e ambientais da sociedade humana.”(www.sustentabilidade.org.br)

“Sustentabilidade: desenvolvimento presente garantindo o futuro das próximas gerações.” (autor desconhecido)

“Sustentabilidade dos RPPS: refere-se à perenidade dos RPPS e dos respectivos planos de benefícios, garantindo o pagamento dos benefícios previdenciários no logo prazo, contribuindo com a manutenção da qualidade de vida do segurado quando da sua aposentação” (Cícero Rafael Dias – Dep. De Ciências e Atuarias da UFPE)

Pró- Gestão

O QUE É

Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios - Pró-Gestão RPPS

Secretaria de Previdência - SPREV do Ministério da Fazenda - editou a Portaria MPS nº 185/2015

OBJETIVO

Incentivar os RPPS a adotarem melhores práticas de gestão previdenciária, que proporcionem maior controle dos seus ativos e passivos e mais transparência no relacionamento com os segurados e a sociedade.

Manual Pro-Gestão Versão 2.0 – Pag. 11

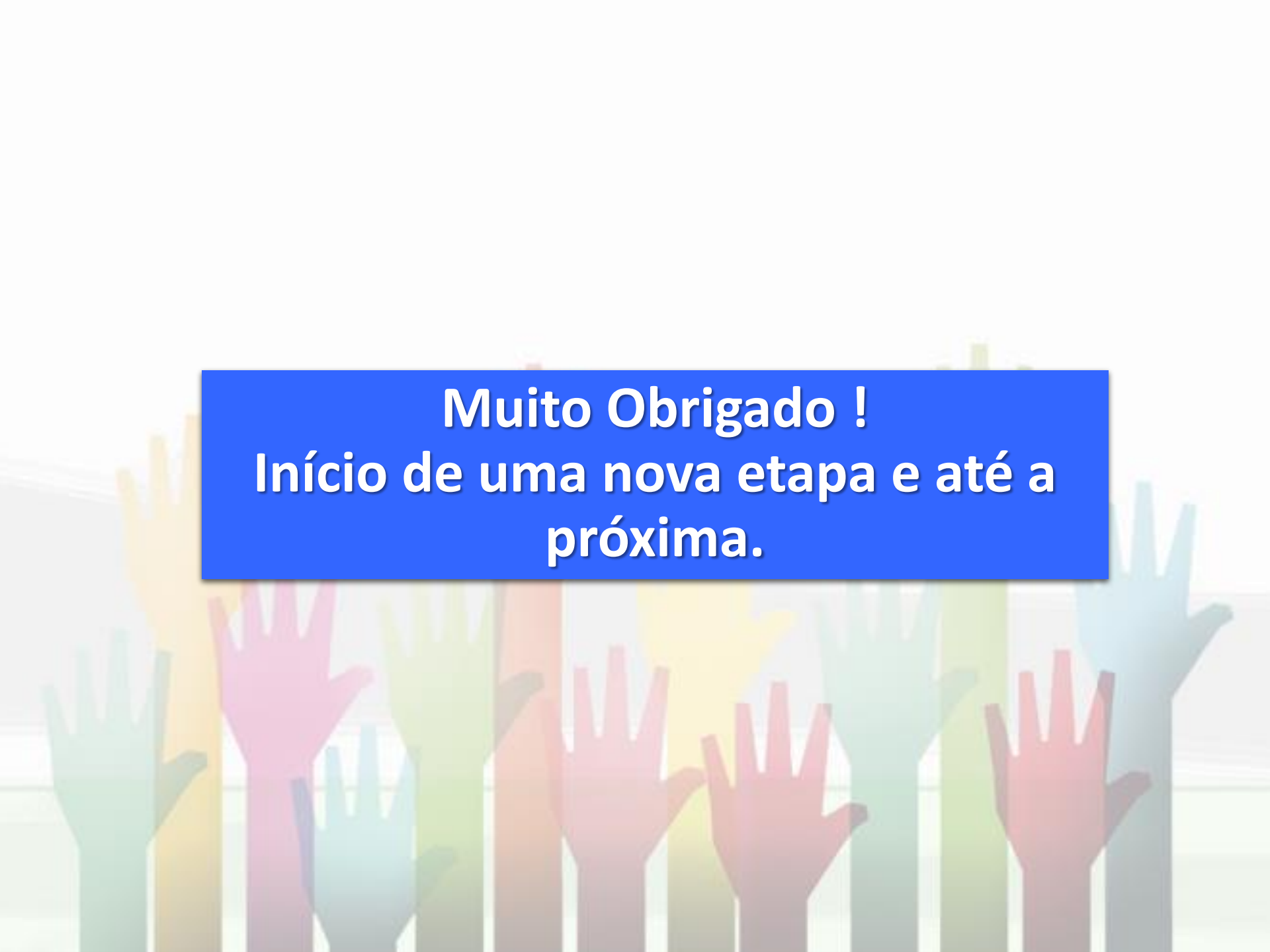
Benefícios da Certificação

- ✓ Melhorar a organização e controle interno;
- ✓ Otimizar o serviço;
- ✓ Reduzir o retrabalho;
- ✓ Aumentar a produtividade da equipe;
- ✓ Aumentar a motivação dos colaboradores;
- ✓ Garantir a qualidade e reprodutibilidade do serviço;
- ✓ Aumentar a satisfação dos segurados em relação ao serviço prestado;
- ✓ Promover transparência e facilidade de acesso à informação;
- ✓ Proporcionar maior estabilidade na gestão e consolidação de avanços;

Sustentabilidade

Desafios e Metas

- Revisão da Lei Complementar nº 35/2005;
- Reestruturação do Quadro Funcional;
- Concurso Público;
- Certificação Pro-Gestão Nível I;
- Implantação do E-Social;
- Recenseamento dos Servidores Ativos;
- Equilíbrio Financeiro e Atuarial;
- Implantação de Programas de Pré e Pós Aposentação e de Educação Financeira;
- Sede Própria.

The background of the slide features a collection of colorful hand silhouettes in various shades including green, yellow, orange, red, and blue. These hands are positioned as if they are reaching up or waving, creating a sense of collective participation or celebration. The silhouettes are semi-transparent and layered, giving a sense of depth.

**Muito Obrigado !
Início de uma nova etapa e até a
próxima.**